

Potilasrekisteriin / sosiaalitoimen henkilörekisteriin tallennetun tiedon oikaisuvaatimus

EU-tietosuojasetus (2016/679), artikla 16, artikla 12, artikla 19

Vaadin, että minusta huollettavastani päämiehestäni olevat tiedot oikaistaan tai korjataan pyyntöni mukaisesti

Asiakkaan/potilaan nimi

Henkilötunnus

Huoltajan/edunvalvojan nimi

Henkilötunnus

Lähiosoite

Postitoimipaikka

Postinumero

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

Yksikkö/kunta, jossa tieto on tallennettu (esim. kunta/ terveysasema, sosiaalitoimisto)

Tekstin laatija ja päivämäärä (jos se on tiedossa/tai muu tarkenne)

Vaadin seuraavat tiedot **poistettavaksi** (mainitse sanatarkasti poistettava tieto ja perustelut. Jos mahdollista korjattavasta asiakirjasta kopio liitteeksi)

Vaadin seuraavat tiedot **muutettavaksi** (mainitse sanatarkasti korjattava tieto, ehdotettu muutos. Jos mahdollista korjattavasta asiakirjasta kopio liitteeksi)

Vaadin seuraavat tiedot **täydennyksenä liitettäväksi** yllä olevaan rekisteriin (perustelut/liitteet)

Päiväys ja allekirjoitus	Paikka ja aika
	<input type="checkbox"/> potilaan/asiakkaan <input type="checkbox"/> huoltajan <input type="checkbox"/> edunvalvojan allekirjoitus (rastita oikea vaihtoehto)
	Allekirjoitus
	Nimen selvennys
Lomakkeen lähetysosoite	KEUSOTE Kirjaamo PL 46 05801 Hyvinkää

Viranomaisen täyttää: päätös oikaisuvaatimukseen

Suostun vaatimukseen tietojen oikaisusta pyydetyn mukaisesti

Suostun osaan vaatimusta

En suostu vaatimukseen tietojen oikaisusta

Artikla, kohta 4: Jos vaatimukseen ei ole suostuttu/osaan vaatimuksia, annetaan asiasta kirjallinen todistus, jossa on mainittu syyt, joiden perusteella vaatimusta ei ole hyväksytty.

Pyytäjällä on mahdollisuus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle tai käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys ja virka-asema

Kielteinen päätös tämän asiakirjan liitteenä (jos vaatimukseen ei ole suostuttu)

EU:n yleinen tietosuoja-asetus 2016/679

Oikeus tietojen oikaisemiseen, artikla 16

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisterissä oleva käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto on oikaistava, poistettava tai täydennettävä. Tietojen korjauspyyntö tehdään omakätisesti allekirjoitetulla kirjallisella pyynnöllä. Pyyntössä tulee yksilöidä, mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Oikaisuvaatimuksessa otetaan huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsitellään. Rekisteröidyltä voidaan vaatia puutteellisten henkilötietojen täydennyksiä esimerkiksi lisäselvityksellä.

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisterinpitäjän pyrkii myös estämään tällaisen tiedon leviämisen, jos tieto voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden suojaa tai hänen oikeuksiaan.

Artikla 12/kohta 4: Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Asiasta annetaan kirjallinen todistus, jossa mainitaan ne syyt, joiden perusteella vaatimusta ei ole hyväksytty.

Oikaisupyynnön maksun määräytyminen

Tietojen oikaiseminen on maksutonta. Jos oikaisupyyntö on perusteeton tai kohtuuton, rekisterinpitäjä voi periä kohtuullisen maksun tai kieltäytyä toteuttamasta pyyntöä.