

# KESKI-UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEEN HENKILÖSTÖORGANISAATIO JA TOIMIVALLAN DELEGOINTI

Hyväksyntä: HYVINVOINTIALUEJOHTAJA 30.12.2022 § 35, VOIMASSA 1.1.2023 LUKIEN

Päivitykset:

<b>OSA I JOHDANTO .....</b>	<b>9</b>
1 LUKU JOHDANTO .....	9
<b>OSA II HENKILÖSTÖORGANISAATIO .....</b>	<b>9</b>
2 LUKU ORGANISAATORAKENNE .....	9
1 § Palvelukokonaisuudet .....	9
2 § Ikäihmisten ja vammaisten palvelualue .....	9
3 § Terveyspalvelut ja sairaanhoito .....	10
4 § Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelualue .....	10
5 § Strateginen kehittäminen ja tukipalvelut .....	10
3 LUKU TULOSALUEIDEN TEHTÄVÄT JA JOHTAJIEN JOHTAMISVASTUUT, STRATEGINEN KEHITTÄMINEN JA TUKIPALVELUT SEKÄ HYVINVOINTI, TERVEYS JA ASIAKKUUDET .....	11
6 § Strategia, kehittäminen ja rahoitus -tulosalue .....	11
7 § Yhteiset palvelut -tulosalue .....	11
8 § Hyvinvointi, terveys ja asiakkuudet -tulosalue .....	12
9 § Johtajien johtamisvastuut .....	12
10 § Päälliköiden asiavastuut .....	16
<b>OSA III VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSVALTA .....</b>	<b>18</b>
4 LUKU STRATEGINEN KEHITTÄMINEN JA TUKIPALVELUT .....	18
11 § Tieto- ja digijohtaja .....	19
12 § Rahoitus- ja talousjohtaja .....	19
13 § Johtajaylilääkäri, kehitys- ja tutkimusjohtaja .....	19
14 § Kehittämispäällikkö .....	19
15 § Laatupäällikkö .....	20
16 § Tietohallintopäällikkö (tiedolla johtaminen) .....	20
17 § Tietohallintopäällikkö (kehittäminen) .....	20

18 § Tietoturvapäällikkö.....	20
19 § Hallintojohtaja .....	21
20 § Henkilöstöjohtaja .....	21
21 § Viestintäpäällikkö .....	21
22 § Strateginen kehittäminen ja tukipalvelut kokonaisuuden talouspäällikkö.....	21
23 § Terveyspalvelut ja sairaanhoito -palvelualueen talouspäällikkö .....	22
24 § Palveluesihenkilö, talouspalvelut.....	22
25 § Laskuttaja .....	22
26 § ICT-aluepäällikkö (Tietotekniikkapalvelut) .....	22
27 § Tietohallintopäällikkö (IT-infra) .....	22
28 § Tietohallintoylilääkäri (IT-palvelut).....	22
29 § Hankintapäällikkö.....	23
30 § Hallintopäällikkö.....	23
31 § Turvallisuuspäällikkö .....	23
32 § Tilahallintapäällikkö .....	23
33 § HR-päällikkö.....	23
34 § Työhyvinvointipäällikkö.....	24
35 § Integraatiojohtaja .....	24
36 § Asiakkuuspäällikkö .....	24
37 § Asiakasohjauksen päällikkö .....	24
38 § Esihenkilö (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus).....	25
39 § Sosiaalityöntekijä (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus) .....	25
40 § Asiakasohjaaja (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus, sosiaalihuollon ammattihenkilö) .....	26
41 § Esihenkilö (työikäisten asiakasohjaus) .....	26
42 § Sosiaalityöntekijä (työikäisten asiakasohjaus).....	26

43 § Asiakasohjaaja (työkäisten asiakasohjaus, sosiaalialan ammattihenkilö) .....	27
44 § Asiakassihteeri (työkäisten asiakasohjaus) .....	27
45 § Esihenkilö (Ikäihmisten asiakasohjaus) .....	27
46 § Asiakasohjaaja (Ikäihmisten asiakasohjaus, sosiaalihuollon ammattihenkilö) .....	28
47 § esihenkilö (sosiaali- ja kriisipäivystys) .....	28
48 § Vastaava kriisityöntekijä .....	28
49 § sosiaalityöntekijä (sosiaali- ja kriisipäivystys) .....	28
50 § sosiaaliohjaaja (sosiaali- ja kriisipäivystys) .....	29
<b>OSA IV IKÄIHMISTEN JA VAMMAISTEN PALVELUT .....</b>	<b>29</b>
<b>5 LUKU KOTONA ASUMISTA TUKEVAT PALVELUT .....</b>	<b>29</b>
51 § Kotona asumista tukevien palvelujen päällikkö .....	29
52 § Koordinoiva esihenkilö, Geriatriinen keskus .....	30
53 § Koordinoiva esihenkilö, Kotona asumisen tukipalvelut .....	30
54 § Virkasuhteinen erityisasiantuntija, kotona asumisen tukipalvelut .....	31
55 § Koordinoiva esihenkilö, Kotihoito .....	31
56 § Toimintayksikön esihenkilö, Geriatriinen keskus .....	31
57 § Toimintayksikön esihenkilö, kotihoito .....	31
58 § Virkasuhteinen sosiaalityöntekijä, geriatriinen keskus .....	32
59 § Virkasuhteinen työntekijä, Geriatriinen keskus sosiaalihuollon ammattihenkilö .....	32
<b>6 LUKU YMPÄRIVUOROKAUTISET PALVELUT .....</b>	<b>32</b>
60 § Ympäri vuorokautisten palvelujen päällikkö .....	32
61 § Koordinoiva esihenkilö, ympärivuorokautiset palvelut, omat palvelut .....	33
62 § Koordinoiva esihenkilö, ympärivuorokautiset palvelut, ostopalvelut .....	33
63 § Toimintayksikön esihenkilö, ympärivuorokautiset palvelut .....	33
64 § Asumispalvelukoordinaattori, ympärivuorokautiset palvelut .....	34

65 § Asumispalveluiden tarkastaja.....	34
66 § Erityisasiantuntija.....	34
<b>7 LUKU VAMMAISPALVELUT .....</b>	<b>35</b>
67 § Vammaispalvelujen päällikkö .....	35
68 § Koordinoiva esihenkilö, vammaispalvelut, ostopalvelut.....	35
69 § Koordinoiva esihenkilö, vammaissosiaalityö.....	35
70 § Koordinoiva esihenkilö, vammaispalvelut, asuminen ja päiväaikainen toiminta.....	36
71 § Sosiaalityön esihenkilö .....	36
72 § Sosiaalityöntekijät .....	36
73 § Päiväaikaisen toiminnan esihenkilö.....	37
74 § Asumispalvelun, perhehoidon ja tuetun asumisen esihenkilö.....	37
75 § Sosiaalityöntekijät .....	37
76 § Sosiaaliohjaaja.....	37
<b>OSA V TERVEYSPALVELUT JA SAIRAANHOITO .....</b>	<b>38</b>
<b>8 LUKU KLIINISET TUKIPALVELUT.....</b>	<b>38</b>
77 § Kliinisten tukipalveluiden asiakkuuspäällikkö .....	38
78 § Tartuntataudeista vastaava lääkäri.....	39
79 § Esihenkilö .....	39
<b>9 LUKU KUNTOUTUSPALVELUT .....</b>	<b>39</b>
80 § Kuntoutuspalvelujen päällikkö.....	39
81 § Kuntoutuspalvelujen koordinoiva esihenkilö.....	40
82 § Esihenkilö .....	40
83 § Asiantuntijalääkäri .....	40
<b>10 LUKU AVOPALVELUT.....</b>	<b>40</b>
84 § Avopalvelujen päällikkö.....	40

85 § Koordinoiva hoitotyön esihenkilö .....	41
86 § Avopalvelujen ylilääkäri /Ylihammaslääkäri .....	41
87 § Hoitotyön esihenkilö.....	41
88 § Lääkäri .....	41
<b>11 LUKU SAIRAALAPALVELUT.....</b>	<b>42</b>
89 § Sairaalapalvelujen päällikkö .....	42
90 § Ylilääkäri .....	42
91 § Koordinoiva hoitotyön esihenkilö .....	42
92 § Hoitotyön esihenkilö.....	43
<b>OSA VI AIKUISTEN, MIELENTERVEYS-, PÄIHDE- JA SOSIAALIPALVELUT SEKÄ LASTEN, NUORTEN JA PERHEIDEN PALVELUT</b> .....	<b>43</b>
<b>12 LUKU AIKUISTEN SOSIAALIPALVELUT JA TYÖHÖN KUNTOUTUS .....</b>	<b>43</b>
93 § Aikuisten päihde-, mielenterveys- ja sosiaalipalvelujen päällikkö.....	43
94 § Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen koordinoiva esihenkilö .....	43
95 § Aikuissosiaalityön esihenkilö.....	43
96 § Aikuissosiaalityön sosiaalityöntekijä .....	44
97 § Erityissosiaaliohjaaja ja sosiaaliohjaaja .....	44
98 § Etuuskäsittelijä .....	45
99 § Sosiaalisen kuntoutuksen esihenkilö .....	45
100 § Sosiaalisen kuntoutuksen sosiaaliohjaaja ja ohjaaja.....	45
<b>13 LUKU MIELENTERVEYS- JA PÄIHDEPALVELUT.....</b>	<b>45</b>
101 § Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen koordinoiva esihenkilö .....	45
102 § Mielenterveys- ja päihdepalvelujen esihenkilö .....	46
103 § Mielenterveys- ja päihdepalvelujen sosiaaliohjaaja .....	46
104 § Asumispalvelujen esihenkilö .....	46

105 § Asumispalvelujen asumispalvelukoordinaattori .....	47
106 § Asumispalvelujen erityissosiaaliohjaaja, asumispalvelun tiimivastaava ja vastaava ohjaaja.....	47
<b>14 LUKU PERHEKESKUSPALVELUT .....</b>	<b>47</b>
107 § Perhekeskuspalvelujen päällikkö .....	47
108 § Koordinoiva esihenkilö; perhesosiaalityö, perhetyö, kotipalvelu ja perheoikeudellinen yksikkö.....	47
109 § Perhesosiaalityön esihenkilö.....	48
110 § Perhesosiaalityön sosiaalityöntekijä .....	48
111 § Perhesosiaalityön erityissosiaaliohjaaja .....	49
112 § Perhetyön esihenkilö ja lapsiperheiden kotipalvelun esihenkilö .....	49
113 § Lapsiperheiden kotipalvelun esihenkilö.....	49
114 § Lapsiperheiden kotipalvelun asiakasohjaaja .....	50
115 § Perheoikeudellisen yksikön esihenkilö .....	50
116 § Perheoikeudellisen yksikön lastenvalvoja .....	50
117 § Perheoikeudellisen yksikön sosiaalityöntekijä .....	51
118 § Perheoikeudellisen yksikön sosiaaliohjaaja.....	51
119 § Koordinoiva esihenkilö; perheneuvola, nuorisoasema ja neuvolapsykologit .....	51
120 § Perheneuvolan esihenkilö ja nuorisoaseman esihenkilö .....	51
121 § Perheneuvolan ja nuorisoaseman virassa oleva sosiaalihuollon ammattihenkilö.....	52
122 § Koordinoiva esihenkilö, neuvola, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto .....	52
123 § Neuvolan esihenkilö ja koulu- ja opiskeluterveydenhuollon esihenkilö .....	52
124 § Koordinoiva esihenkilö, koulukuraattori- ja koulupsykologipalvelut, koulun tuki.....	52
125 § Koulukuraattori- ja psykologipalvelujen ja koulun tuen esihenkilö.....	52
<b>15 LUKU LASTENSUOJELUN PALVELUT .....</b>	<b>52</b>
126 § Lastensuojelun päällikkö.....	52
127 § Lastensuojelun johtava asiantuntija .....	53

<i>128 § Lastensuojelun avohuollon ja sijaishuollon esihenkilö .....</i>	<i>53</i>
<i>129 § Lastensuojelun sosiaalityöntekijä .....</i>	<i>54</i>
<i>130 § Lastensuojelun erityissosiaalihoaja .....</i>	<i>54</i>
<i>131 § Perhehoitoyksikkö Pihlajan esihenkilö .....</i>	<i>55</i>
<i>132 § Lastensuojelun vastaanotto- ja arviointityön palveluesihenkilö ja kuntouttavan työn palveluesihenkilö .....</i>	<i>55</i>
<i>133 § Lastensuojeluyksikön esihenkilö .....</i>	<i>55</i>
<i>134 § Lastensuojeluyksikön esihenkilön määräämä hoito- ja kasvatushenkilökuntaan kuuluva .....</i>	<i>55</i>

#### **LIITE 1: HENKILÖSTÖ- JA ESIHENKILÖPÄÄTÖKSET**



## OSA I JOHDANTO

### 1 Luku Johdanto

Hyvinvointialueen toiminnassa noudatetaan soveltuvan lainsäädännön, hallintosäännön ja tämän toimintasäännön määräyksiä. Hyvinvointialueen toiminta on jaettu palvelualueisiin, jotka ovat:

- Ikäihmisten ja vammaisten palvelut
- Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelut
- Terveyspalvelut ja sairaanhoito

Hyvinvointialueen järjestämistä ja tuotantoa tukevat strateginen kehittäminen ja tukipalvelut, sisältäen Hyvinvointi, terveys ja asiakkuudet –tulosalueen, hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan hyvinvointialueen toiminta organisoidaan tarkemmin hyvinvointialuejohtajan päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan hyvinvointialuejohtaja vahvistaa hyvinvointialueen henkilöstöorganisaatio ja toimivallan siirrot -dokumentin, jossa määritetään tarkemmin hyvinvointialueen henkilöstöorganisaatio sekä kunkin viranhaltijan päätösvalta sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännön mukaisissa yksilöasioissa sekä muissa kyseisen viranhaltijan tehtäviin kuuluvissa asioissa.

## OSA II HENKILÖSTÖORGANISAATIO

### 2 Luku Organisaatiorakenne

#### 1 § Palvelukokonaisuudet

Hyvinvointialueen palvelut tuotetaan palvelu- ja integraatiojohtajien alaisuudessa. Palvelukokonaisuudet ovat:

- Ikäihmisten ja vammaisten palvelut
- Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelut
- Terveyspalvelut ja sairaanhoito
- Hyvinvointi, terveys- ja asiakkuudet

#### 2 § Ikäihmisten ja vammaisten palvelualue

Ikäihmisten ja vammaisten palvelualue jakautuu Ikäihmisten seuraaviin vastuualueisiin ja tulosalueisiin:

- Ikäihmisten palvelut (vastuualue)
  - Kotona asumista tukevat palvelut (tulosalue)
  - Ympäri vuorokautiset palvelut (tulosalue)
- Vammaisten palvelut (tulosalue)

- Vammaissosiaalityö (tulosityksikkö)
- Päiväaikainen toiminta (tulosityksikkö)
- Asumispalvelut (tulosityksikkö)

### 3 § Terveyspalvelut ja sairaanhoito

Terveyspalvelut ja sairaanhoito – palvelualue jakautuu seuraaviin tulosalueisiin ja tulosityksiköihin:

- Kliiniset tukipalvelut (tulosalue)
  - Infektio- ja tartuntatautiyksikkö (tulosityksikkö)
  - Diagnostiset palvelut (tulosityksikkö)
  - Muut kliiniset tukipalvelut (tulosityksikkö)
- Kuntoutuspalvelut (tulosalue)
  - Apuvälinepalvelut (tulosityksikkö)
  - Kuntoutustoiminnat (tulosityksikkö)
  - Keusoten Kuntoutuskeskus (tulosityksikkö)
- Avopalvelut (tulosalue)
  - Avosairaanhoidon vastaanottopalvelut (tulosityksikkö)
  - Suun terveydenhuolto (tulosityksikkö)
  - Mielenterveys- ja päihde sekä perhekeskuksen lääketieteellinen tuki (tulosityksikkö)
- Sairaalapalvelut (tulosalue)
  - Keski-Uudenmaan sairaala (tulosityksikkö)
  - Kotisairaala (tulosityksikkö)
  - Kotona asumisen ja kuntoutuksen lääketieteellinen tuki (tulosityksikkö)

### 4 § Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelualue

Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelualue jakautuu seuraaviin vastualueisiin ja tulosalueisiin:

- Aikuisten mielenterveys, päihde- ja sosiaalipalvelut (vastuualue)
  - Aikuisten sosiaalipalvelut ja työhön kuntoutus (tulosalue)
  - Mielenterveys- ja päihdepalvelut (tulosalue)
- Perhekeskuspalvelut (tulosalue)
- Lastensuojelun palvelut (tulosalue)

### 5 § Strateginen kehittäminen ja tukipalvelut

Hyvinvointialueiden palvelualueiden toimintaa tukee hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa strateginen kehittäminen ja tukipalvelut kokonaisuus, joka muodostuu strategian, kehittämisen ja rahoituksen, yhteisten palvelujen sekä hyvinvointi, terveys ja asiakkuudet tulosalueista.

Strategian, kehittämisen ja rahoituksen, yhteisten palveluiden sekä hyvinvointi, terveys ja asiakkuudet - tulosalueiden toiminta on organisoitu yhteisöohjautuvuuteen pohjautuvan tiimimallin mukaisesti.

Tiimimalli käyttäytyy itseorganisoituvan dynaamisesti, muodostaen ja lakkauttaen tiimejä tarpeen mukaisesti.

Henkilöstö sijoittuu hallinnollisesti tulosalueen osa-alueisiin ja työskentelee moniammatillisissa tiimeissä. Tiimien tehtävänä on varsinaista päätöksentekoa tukeva asioita valmisteleva rooli.

### 3 Luku Tulosalueiden tehtävät ja johtajien johtamisvastuut, Strateginen kehittäminen ja tukipalvelut sekä Hyvinvointi, terveys ja asiakkuudet

#### 6 § Strategia, kehittäminen ja rahoitus -tulosalue

Tulosalueella työskentelee rahoitus- ja talousjohtaja, tieto- ja digijohtaja ja kehittämispäällikkö sekä johtajaylilääkäri, joka toimii myös kehittämis- ja tutkimusjohtajana.

Tulosalueen tehtävänä on hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa tukea hyvinvointialuejohtajaa hyvinvointialueen strategisen suunnan määrittämisessä sekä kehittämistoiminnan johtamisessa.

Hyvinvointialuejohtaja vastaa tulosalueen toiminnasta, taloudesta ja henkilöstöstä.

Tulosalue jakautuu seitsemään strategiseen osa-alueeseen, jotka ovat:

- Strategiakokonaisuus
- TKI-toiminnan kokonaisuus
- Laatu ja valvontakokonaisuus
- Tietohallinnon kokonaisuus
- Rahoitus- ja talouskokonaisuus
- Viestinnän strateginen kokonaisuus
- Hallinnon strateginen kokonaisuus
- Henkilöstön strateginen kokonaisuus

Strategiset osa-alueet voivat jakautua tiimeihin sekä työryhmiin.

#### 7 § Yhteiset palvelut -tulosalue

Tulosalueella työskentelee hallintojohtaja, henkilöstöjohtaja, hankejohtaja, viestintäpäällikkö sekä konsernin talouspäällikkö.

Tulosalueen tehtävänä on hyvinvointialueen johtajan alaisuudessa tuottaa palvelualueille niiden toimintaa tukevat keskitetyt sisäiset palvelut; talous-, viestintä-, IT-, henkilöstö- ja hallintopalvelut.

Hyvinvointialuejohtaja vastaa tulosalueen toiminnasta, taloudesta ja henkilöstöstä.

Tulosalue jakautuu viiteen taktiseen ja operatiiviseen osa-alueeseen, jotka ovat:

- Henkilöstöpalveluiden kokonaisuus
- Hallintopalveluiden kokonaisuus
- IT-palveluiden kokonaisuus

- Talouspalveluiden kokonaisuus
- Viestinnän kokonaisuus

Osa-alueet voivat jakautua tiimeihin sekä työryhmiin.

#### 8 § Hyvinvointi, terveys ja asiakkuudet -tulosalue

Hyvinvointialueen palvelualueiden toimintaa tukee hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa hyvinvointi, terveys ja asiakkuudet tulosalue.

Tulosalueella työskentelee integraatiojohtaja.

Tulosalue vastaa alueellisesta yhdyspintatyöstä, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä, tukee palvelualueita alueellisessa yhdyspintatyössä, terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä sekä vastaa koko hyvinvointialueen strategisesta asiakkuudenhallinnasta.

Hyvinvointialuejohtaja vastaa tulosalueen toiminnasta, taloudesta ja henkilöstöstä.

Tulosalue jakautuu kolmeen taktiseen ja operatiiviseen osa-alueeseen, jotka ovat:

- Asiakasohjauksen kokonaisuus
- Asiakkuuskokonaisuus
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuus

Osa-alueet voivat jakautua tiimeihin sekä työryhmiin.

#### 9 § Johtajien johtamisvastuut

Tulosalueilla työskentelee sekä johtajia että päälliköitä, joille on nimetty johtamisvastuuta. Tulosalueilla työskentelevien johtajien ja päälliköiden johtamisvastuut ovat seuraavat:

#### **Strategia, kehittäminen ja rahoitus -tulosalue**

Rahoitus- ja talousjohtaja

- Järjestäjän ja hyvinvointialueen talouspalvelut
- Talousarvioprosessi
- Controller-toiminta (analytiikka)
- Kustannushyötylaskenta
- Tuottavuuden ohjaus
- Palveluiden tuotteistus/muotoilu/hinnoittelu strategisen ohjauksen
- Rahoitus- ja talousnäkyvä 5 vuotta
- Talouden ohjaus
- Vaikuttavuuden arviointi
- Riskienhallinta
- Oman osa-alueen tavoitteellinen kehittäminen

## Tieto- ja digijohtaja

- Tuottavuus
- Strategiset hankinnat
- Tiedolla johtaminen
- Kokonaisarkkitehtuuri ja tietoturva
- Tiedolla johtamisen rakenteet, sisältö ja automaatio
- Digikehitys ja ratkaisutoiminta
- IT-roadmap ja IT-investoinnit
- Hanke- ja projektinhallinta
- Tietoturva (tietoturvapolitiikka)
- Vaikuttavuuden arviointi
- Tietojärjestelmät ja tietotekniikka
- Oman osa-alueen tavoitteellinen kehittäminen

## Johtajaylilääkäri, kehitys- ja tutkimusjohtaja

- Toimii hyvinvointialueen vastaavana lääkärinä
- Toimii hyvinvointialueen kehitys- ja tutkimusjohtajana
- Vastaa strategisen kehittämisen, tutkimuksen ja innovaatiotoiminnan (TKI) hyvinvointialuetasoisesta johtamisesta, ohjaamisesta ja kehittämisestä
- Toimii kehittämis-, tutkimus- ja innovaatiotoiminnan kansallisissa ja kansainvälisissä verkostoissa ja koordinoi niitä osaltaan
- Vahvistaa TKI-toiminnan ja osaamisen kehittämisen yhdyspintoja
- Tukee HUS-yhtymän tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunnassa toimivia hyvinvointialueen luottamushenkilöitä heidän tehtävässään
- Päättää luvan antamisesta tieteellisiin tutkimuksiin, selvityksiin ja opinnäytetöihin sekä tietojen luovuttamisesta tähän tarkoitukseen
- Kehittää tavoitteellisesti omaa osa-alueitaan

## Kehittämispäällikkö

- Strategia ja järjestäjätoiminnan koordinointi
- TKI-rakenteet ja kokonaiskehittämisen hankesalkku
- Laadunhallinnan kokonaisuus
- Valvonta ja ohjaus

## Yhteiset palvelut -tulosalue

### Henkilöstöjohtaja

#### Strategiset vastuut:

- Henkilöstöpolitiikka

- Vaikuttavuuden arviointi

#### Taktiset ja operatiiviset vastuut:

- Organisaation tavoitteiden mukaisen kyvykkyyden vahvistaminen
- Organisaatiokulttuurin ja johtamisen kehittäminen
- Henkilöstö- ja henkilöstön kehittämispalveluiden ja raportoinnin kehittäminen ja tuottaminen
- Työvoimatarpeen ennakointi
- Työnantajakuva kehittäminen
- Rekrytointipalvelujen tuottaminen
- HR-Partneripalvelujen tuottaminen
- Työllistämispalvelut
- Oppilaitosyhteistyö
- Yhteisten palveluiden asiakkuuksien hallinta
- Oman osa-alueen tavoitteellinen kehittäminen

#### Hallintojohtaja

#### Strategiset vastuut:

- Hankintalinjaukset, periaatteet
- Hallinnon strateginen kehittäminen
- Hankintastrategia
- Strateginen turvallisuus ja varautuminen
- Vaikuttavuuden arviointi
- Riskienhallinta

#### Taktiset ja operatiiviset vastuut:

- Aluevaltuuston ja -hallituksen sihteeritehtävät
- Aluevaltuuston ja -hallituksen esityslista- ja pöytäkirjaprosessi ja päätösten toimeenpano
- Lakipalvelut ja tietosuojat
- Asianhallinta, tiedonhallinta ja arkisto
- Turvallisuus, varautuminen ja tilat
- Johdon sihteeripalvelut
- Hankintojen johtaminen
- Hankintalinjaukset ja -periaatteet
- Hankintasuunnitelma
- Oman osa-alueen tavoitteellinen kehittäminen

#### ICT-aluepäällikkö

- Operatiivinen IT-kokonaisuus
- IT-ympäristö
  - Palvelunhallinta
  - Perustietotekniikka
  - Tele- ja tietoliikenne
- IT-järjestelmät

- APTJ-järjestelmät
- Hallinnon järjestelmät
- Oheisjärjestelmät
- Vaikuttavuuden arviointi
- Oman osa-alueen tavoitteellinen kehittäminen

#### Strateginen kehittäminen ja tukipalvelut kokonaisuuden talouspäällikkö

- Koko hyvinvointialueen talousarvion laadinta- ja tilinpäätösprosessi
- Osavuosisikatsaukset ja kuukausiraportointi
- Keskitetty osto- ja myyntilaskutus
- Tilastot
- Maksuvalmius
- Vaikuttavuuden arviointi
- Oman osa-alueen tavoitteellinen kehittäminen

#### Viestintäpäällikkö

##### Strategiset vastuut:

- Strateginen viestintä
- Vaikuttavuuden arviointi

##### Taktiset ja operatiiviset vastuut:

- Ulkoinen viestintä
- Sisäinen viestintä
- Vuosisuunnitelmat, kampanjat
- Mediaseuranta
- Sosiaalinen media
- Viestintäkanavien ja -käytänteiden kehittäminen
- Toimintaohjeet
- Viestintäkoulutus
- Oman osa-alueen tavoitteellinen kehittäminen

#### **Hyvinvointi, terveys ja asiakkuudet -tulosalue**

##### Integraatiojohtaja

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä alueellisen yhdyspintatyön strateginen johtaminen ja ohjaus (järjestäjätehtävä)
- Asiakkuuksien johtamisen sekä asiakasohjauksen strateginen johtaminen ja ohjaus (järjestäjätehtävä)
- Asiakasohjausyksikön palvelujen strateginen johtaminen, ohjaus, suunnittelu ja ennakointi (järjestäjätehtävä)
- Asukkaiden, asiakkaiden ja potilaiden osallisuuden ja vaikutusmahdollisuuksien edistäminen
- Asiakaslähtöisen toimintakulttuurin edellytysten luominen ja kehittäminen sekä asiakaslähtöisen osaamisen kehittäminen yhteistyössä palvelualueiden kanssa

- Väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan arviointi, seuranta ja edistäminen (järjestäjätehtävä)
- Tavoitteellinen yhteistyö hyvinvointialueella ja monitoimijaisissa verkostoissa
- Asiakkuuden hallinnan kokonaisuus, sen seuranta ja arviointi hyvinvointialueella
- Asiakaskokemustiedon hyödyntäminen palvelutarpeiden muutosten ennakoinnissa, palvelujen segmentoinnissa sekä asiakas- ja palveluprosessien määrittelyssä
- Vaikuttavuuden arviointi
- Oman osa-alueen tavoitteellinen kehittäminen

## 10 § Päälliköiden asiavastuut

Tulosalueilla työskentelevien päälliköiden asiavastuut ovat seuraavat:

### **Strategia, kehittäminen ja rahoitus -tulosalue**

#### Laatupäällikkö

- Laadunhallinnan kokonaisuus, laadun seuranta ja arviointi
- Laatujärjestelmän ylläpito ja kehittäminen
- Valvonnan kokonaisuuden ohjaus ja kehittäminen

#### Tietoturvapäällikkö

- Tietoturva- ja tietosuojapolitiikka
- Tietoturvan hallinnan kokonaisuus, kehittäminen, seuranta ja toimenpiteiden valmistelu

#### Tietohallintopäällikkö (tiedolla johtaminen)

- Tiedolla johtamisen ratkaisut, kehittäminen, koulutus ja ylläpito
- Tietoallas ja tietovarantoautomaatio
- Ennuste- ja analytiikkatoiminto sekä toisilain toimeenpano

#### Tietohallintopäällikkö (kehittäminen)

- Ratkaisutoiminta
- Projektitoimistotoiminta ja projektityön menetelmät
- IT-investointiohjelma

#### Tietohallintopäällikkö (ICT-hankinta)

- ICT-hankinta
- ICT-sopimushallinta

### **Yhteiset palvelut -tulosalue**

#### Hallintopäällikkö

- Yleishallinnon kehittäminen
- Asianhallinnan, kirjaamon ja arkistotoiminnan koordinointi ja kehittäminen
- Johdon sihteeripalvelut
- Tietosuojan ja turvallisuuden koordinointi ja kehittäminen



- Ateria- ja siivouspalveluiden koordinointi ja runkosopimustason sopimushallinta
- Tilahallinnan kehittäminen, koordinointi ja valvonta toimitilaohjelman mukaisesti
- Palveluverkkosuunnitelman toimeenpano, toimeenpanon koordinointi ja seuranta

#### Taluspäällikkö (palvelualueiden taluspäälliköt)

- Palvelualueen talousarvion laadinta- ja tilinpäätösprosessi
- Palvelualueen osavuosisikatsaukset ja kuukausiraportit
- Palvelualueen johdon tukeminen ja johtotiimeihin osallistuminen
- Palvelualueen tuottavuusohjelma
- Palvelualueen sisäinen laskenta ja kustannushyötylaskenta

#### Tilahallintapäällikkö

- Toimitilaratkaisujen koordinointi ja optimointi
- Tilapalvelut (puhtaus ja siivous)

#### Turvallisuuspäällikkö

- Kokonaiskuva turvallisuudesta
- Turvallisuuspoikkeamien käsittely
- Kokonaisturvallisuuden kehittäminen ja koordinointi
- Varautumisen kehittäminen ja koordinointi

#### Henkilöstön kehittämispäällikkö, organisaation ja työelämän laadun kehittäminen

- Organisaation toiminnan kehittämisen tuki
- Työelämän laadun kehittäminen ja tiedolla johtaminen
- Oppilaitosyhteistyö
- Yhteistyö TKI –toiminnon kanssa

#### Henkilöstön kehittämispäällikkö, osaamisen ja johtamisen kehittäminen

- Osaamisen ja johtamisen kehittämisen prosessit ja käytännöt
- Verkko-oppimisen kehittäminen
- Osaamispalvelut
- Sisäinen liikkuvuus ja urakehitys
- Yhteistyö TKI –toiminnon kanssa
- 

#### Työhyvinvointipäällikkö

- Työhyvinvoinnin kehittäminen ja työkykyjohtamisen palvelut
- Työturvallisuuden ja työsuojelun koordinointi ja yhteistoiminta
- Työterveyshuolto -yhteistyö
- Terveyttä edistävä hyvinvointitoiminta

#### HR-päällikkö

- Palkkastrategia ja -politiikka, palkitseminen
- Työnantajapalvelut

- Yhteistoiminta
- HR-tietotuotanto
- Henkilöstö- ja luontaisedut
- Henkilöstötietojärjestelmien kehittäminen

#### Hankintapäällikkö

- Hankintojen ja ostojen valmistelu
- Kilpailutukset
- Sopimusvalmistelu ja -valvonta
- Hankintatoimen kehittäminen, ohjeet ja koulutus

#### Tietohallintopäällikkö (ICT-infra)

- Palveluhallinta
- Perustietotekniikka
- Tele- ja tietoliikenne

#### Tietohallintoylilääkäri (tietojärjestelmät)

- Asiakas- ja potilastietojärjestelmät
- Järjestelmäkoulutus
- Hallinnon järjestelmät
- Oheisjärjestelmät

### **Hyvinvointi, terveys ja asiakkuudet -tulosalue**

#### Asiakkuuspäällikkö

- Jatkuvan parantamisen (esim. LEAN) toiminnan valmentaminen, kehittäminen ja koordinointi hyvinvointialueetasolla
- Jatkuvan parantamisen (esim. LEAN) valmennuksen ja valmentajien verkoston koordinointi, kehittäminen ja ohjaus
- Asiakaskokemuksen johtamisen hallinnointi, kehittäminen, koordinointi ja ohjaus hyvinvointialueetasolla

#### Asiakasohjauksen päällikkö

- Vastaa asiakasohjausyksikön toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta sekä asukas-, asiakas- ja potilaslähtöisen yhteistyön kehittämisestä ja koordinoinnista muiden palveluiden sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä asiakkuuksien johtamisen yhdyspinnoilla
- Vastuu ikäryhmäkohtaisten (pysyvät segmentit) palveluketjujen hallinnasta ja koordinoimisesta

## OSA III Viranhaltijoiden päätösvalta

### 4 Luku Strateginen kehittäminen ja tukipalvelut

#### **Strategia, kehittäminen ja rahoitus -tulosalue**

### 11 § Tieto- ja digijohtaja

1. Vastaa hyvinvointialueen tuottavuuden suunnittelusta, ohjeistuksesta ja kehittämisestä (järjestäjätehtävä)
2. Vastaa hyvinvointialueen strategisista hankinnoista, tuotantotapa-analytiikasta ja tuotantostrategiasta (järjestäjätehtävä)
3. Vastaa hyvinvointialueen tiedolla johtamisesta (järjestäjätehtävä)
4. Vastaa tietohallintokokonaisuuden johtamisesta
5. Vastaa hyvinvointialueen tietohallinnon suunnittelusta, ohjeistuksesta, kehittämisestä ja toteutuksesta ja johtaa vastuullaan olevaa verkostotoimintaa; sekä
6. Päättää muista tietohallintoon liittyvistä asioista siltä osin kuin tehtävää ei ole määrätty muulle taholla
7. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 12 § Rahoitus- ja talousjohtaja

1. Vastaa hyvinvointialueen rahoituksesta ja talouspalveluiden johtamisesta;
2. Vastaa hyvinvointialueen riskienhallinnan suunnittelusta, ohjeistuksesta, kehittämisestä ja toteutuksesta ja johtaa vastuullaan olevaa verkostotoimintaa;
3. Päättää tilien avaamisesta ja sulkemisesta sekä maksuliikenteen järjestämisen edellyttämistä sopimuksista;
4. Päättää saatavan tileistä poistamisesta ja perinnästä luopumisesta;
5. Päättää muista talouteen ja rahoitukseen liittyvistä asioista siltä osin kuin tehtävää ei ole määrätty muulle taholle;
6. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 13 § Johtajaylilääkäri, kehitys- ja tutkimusjohtaja

1. Vastaa hyvinvointialuestrategian valmistelun, seurannan ja arvioinnin kokonaisuudesta
2. Vastaa hyvinvointialuetasoisesta tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan kokonaisuudesta ja siihen liittyvästä kansallisesta ja kansainvälisestä verkostotyöstä
3. Vastaa järjestämisen ohjauksen vaikuttavuusperusteisuudesta
4. Vastaa terveydenhuollon rekisterinpitäjyydestä
5. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 14 § Kehittämispäällikkö

#### Järjestäjä ja integraatio - ulottuvuus

1. Vastaa strategia- ja järjestäjätoiminnan koordinoinnista
2. Vastaa prosessiarkkitehtuurin ja palveluketjujen ohjausmallin rakentumisesta järjestäjän työkaluksi

## Hyvinvointialueen kokonaiskehittäminen sekä toiminnan laatu

3. Vastaa kehittämisen kokonaiskoordinoinnista sekä hyvinvointialueen hankesalkun optimoinnista
4. Vastaa TKI-rakenteiden ja vaikuttavuusperustaisen ohjauksen tiekartan kehittämisestä
5. Vastaa ulkopuolisen kehitysrahoituksen koordinoinnista ja optimoinnista yhteistyössä tietohallinnon vastuuhenkilön kanssa
6. Vastaa laadunhallinnan kokonaisuudesta
7. Vastaa valvonnan ja omavalvonnan kokonaisuudesta
8. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.
9. Vastaa johtamansa edellä mainitun kokonaisuuden toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta

### 15 § Laatupäällikkö

1. Vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
2. Päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50.000 euroa;
3. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 16 § Tietohallintopäällikkö (tiedolla johtaminen)

1. Vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
2. Päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa;
3. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 17 § Tietohallintopäällikkö (kehittäminen)

1. Vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
2. Päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa;
3. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 18 § Tietoturvapäällikkö

1. Vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
2. Päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa;
3. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

## Yhteiset palvelut -tulosalue

### 19 § Hallintojohtaja

1. Vastaa hankintapalveluiden sekä hallinto- ja tukipalveluiden johtamisesta;
2. Vastaa hyvinvointialueen tilojen, turvallisuuden, varautumisen, riskienhallinnan, tietosuojan, asianhallinta- ja arkistotoimen, tiedonhallinnan sekä päätöksenteon suunnittelusta, ohjeistuksesta, kehittämisestä ja toteutuksesta;
3. Johtaa vastuullaan olevaa verkostotoimintaa;
4. Päättää muista hallintoon liittyvistä asioista siltä osin kuin tehtävää ei ole määrätty muulle taholle.
5. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 20 § Henkilöstöjohtaja

7. Vastaa henkilöstöpalveluiden ja yhteisten palveluiden asiakkuudenhallinnan johtamisesta;
8. Vastaa kuntayhtymän henkilöstöpolitiikan ja henkilöstöhallinnon suunnittelusta, ohjeistuksesta, kehittämisestä ja toteutuksesta ja johtaa vastuullaan olevaa verkostotoimintaa;
9. Päättää viran ja työsuhteen nimikkeen muuttamisesta, menetettyjen ansioiden korvaamisesta, sekä aiheettomasti maksetun palkan tai muun palvelusuhteesta johtuen taloudellisen etuuden takaisinperinnästä ja mahdollisesta kohtuullistamisesta;
10. Päättää muista henkilöstöhallintoon tai palvelussuhteisiin liittyvistä asioista siltä osin kuin tehtävää ei ole määrätty muulle taholle; ja
11. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 21 § Viestintäpäällikkö

1. Vastaa viestintäkokonaisuuden johtamisesta;
2. Vastaa viestinnän operatiivisesta suunnittelusta ja johtaa vastuullaan olevaa verkostotoimintaa;
3. Vastaa johtamansa viestintäkokonaisuuden toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
4. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 22 § Strateginen kehittäminen ja tukipalvelut kokonaisuuden talouspäällikkö

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
2. päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa;
3. päättää maksusuunnitelmien hyväksymisistä siltä osin, kun kyse on 3 000 euron tai suuremmista saatavista tai maksusuunnitelman kesto on 3 kk tai pidempi;
4. päättää käteiskassan perustamisesta ja kassan enimmäismäärän ja pohjakassan vahvistamisesta;
5. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 23 § Terveyspalvelut ja sairaanhoito -palvelualueen talouspäällikkö

1. Päättää asiakkaalta laskutetun asiakasmaksun perinnästä luopumisesta ja alentamisesta.

### 24 § Palveluesihenkilö, talouspalvelut

1. Päättää maksusuunnitelmien hyväksymisistä siltä osin, kun kyse on 1 000 euron mutta alle 3 000 euron saatavista ja maksusuunnitelman kesto on enintään 3 kk.

### 25 § Laskuttaja

1. Päättää maksusuunnitelmien hyväksymisistä siltä osin, kun kyse on alle 1 000 euron saatavista ja maksusuunnitelman kesto on enintään 3 kk;
2. Päättää maksusuunnitelman hyväksymisestä siltä osin, kun kyse on 3 kk:n maksuajan myöntämisestä asiakkaan avoimille laskuille asiakkaan kuolinpäivästä lukien (riippumatta laskujen kokonaissummasta).

### 26 § ICT-aluepäällikkö (Tietotekniikkapalvelut)

1. Vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
2. Päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 800 000 euroa;
3. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 27 § Tietohallintopäällikkö (IT-infra)

4. Vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
5. Päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa;
6. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 28 § Tietohallintoyliääkäri (IT-palvelut)

1. Vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
2. Päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa;
3. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 29 § Hankintapäällikkö

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
2. päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa;
3. Käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 30 § Hallintopäällikkö

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
2. päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa;
3. päättää hyvinvointialueen käytössä olevien tilojen vuokrasopimuksista, pois lukien asiakkaille vuokrattavat tilat, milloin niiden arvo on enintään 400 000 euroa.
4. päättää siivous- ja ravitsemuspalvelusopimuksista, milloin niiden arvo on enintään 400 000 euroa, sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista.
5. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 31 § Turvallisuuspäällikkö

1. päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 400 000 euroa

### 32 § Tilahallintapäällikkö

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
2. päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa;
3. päättää hyvinvointialueen käytössä olevien tilojen vuokrasopimuksista, pois lukien asiakkaille vuokrattavat tilat, milloin niiden arvo on enintään 400 000 euroa.
4. päättää puhtaus- ja siivouspalvelusopimuksista ja milloin niiden arvo on enintään 400 000 euroa, sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista.
5. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### 33 § HR-päällikkö

1. Ammattiyhdistyskoulutuksista päättäminen.

### 34 § Työhyvinvointipäällikkö

1. Työsuojelukoulutuksista päättäminen.

### **Hyvinvointi, terveys ja asiakkuudet -tulosalue**

#### 35 § Integraatiojohtaja

1. vastaa hyvinvoinnin, terveyden ja asiakkuuksien kokonaisuuden johtamisesta;
2. vastaa kuntayhtymän hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen integraation ja asiakkuudenhallinnan suunnittelusta, ohjeistuksesta, kehittämisestä ja toteutumisesta ja johtaa vastuullaan olevaa verkostotoimintaa;
3. vastaa johtamansa hyvinvoinnin, terveyden ja asiakkuuksien kokonaisuuden toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta; sekä
4. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

#### 36 § Asiakkuuspäällikkö

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta;
2. päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa.
3. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.

### **Asiakasohjaus -yksikkö**

#### 37 § Asiakasohjauksen päällikkö

1. vastaa asiavastuunsa piiriin kuuluvasta toiminnasta, henkilöstöstä ja taloudesta.
2. päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa.
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa suorien alaistensa ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.
4. päättää asiakasohjauksen vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroa asti asiakasohjauksen esimiehen valmistelun perusteella;
5. käyttää välittömän alaisensa päätösvaltaa tämän ollessa estyneenä, ellei alaiselle ole erikseen määrätty sijaista.
6. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
7. Vastaa vastuualueellaan käytössä olevien tukipalveluja tuottavien yritysten ohjauksen ja neuvonnan sekä valvontakäyntien ja valvontaan liittyvien tapaamisten ja selvitysten suunnittelusta ja toteuttamisesta
8. Toimivalta antaa vastuualueellaan käytössä olevien tukipalvelujen palveluntuottajille tai toimintayksiköille toimenpidekehotuksia ja suosituksia.



### 38 § Esihenkilö (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus)

1. päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 15 000 euroa ja päättää sosiaalihuoltolain mukaisten ostopalvelujen käytöstä.
2. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikköön liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa
3. päättää asiakastietoihin tai potilastietoihin pyydyistä oikaisuista.
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
5. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa suorien alaistensa osalta.
6. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 500 euroon saakka sosiaalityöntekijän/ asiakasohjaajan valmistelun perusteella.
7. toimii lastensuojelulain 13 §:ssä tarkoitamana johtavana viranhaltijana
8. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 §:n mukaisesta määräyksen antamisesta ja virka-apupyynnöstä poliisilta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä tällaisen henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan sekä päättää sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 22 §:n mukaisista virka-apupyynnöistä.

Päättää lapsen asiasta vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelun perusteella:

1. lapsen sijaishuoltopaikan muuttamisesta kiireellisen sijoituksen aikana (lastensuojelulaki 43§ 3 mom.)

#### *Sijaishuollon rajoitustoimenpiteistä kiireellisen sijoituksen aikana*

2. yhteydenpidon rajoittamisesta (lastensuojelulaki 63 § 2 mom))
3. yhteydenpidon rajoittamisen muuttamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 63 § ja 63 § 2 mom.)
4. olinpaikan ilmoittamatta jättämisestä (lastensuojelulaki 62 §3 mom.)
5. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan on

### 39 § Sosiaalityöntekijä (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus)

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista: sosiaalityöstä, asumispalveluista ja muista asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 11 §, 12 §, 14 §).
2. päättää sosiaalihuoltolain 46 § mukaisista erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden hoidon ja huolenpidon turvaavista palveluista
3. päättää sijoituksesta avohuollon tukitoimenpiteenä (lastensuojelulaki 37b §)
4. päättää kiireellisen sijoituksen sijasta tehtävästä kiireellisen avohuollon tukitoimipäätöksestä (lastensuojelulaki 37b §)
5. päättää lapsen kiireellisestä sijoituksesta (lastensuojelulaki 38 § 1 mom).
6. päättää lapsen kiireellisen sijoituksen lopettamisesta (lastensuojelulaki 39 § 1 mom).
7. päättää virka-avun pyytämisestä (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §).
8. päättää kiireellisen virka-avun antamisesta (hallintolaki 10 §)
9. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta kiireelliseen sijoitukseen liittyvänä (lastensuojelulaki 63 § 2 mom).
10. päättää lapsen liikkumisvapauden rajoittamisesta, jatkamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 69 §).
11. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä lapsiperheiden asiakasohjauksen asiakasohjaajalla on.

#### 40 § Asiakasohjaaja (lapsiperheiden ja nuorten asiakasohjaus, sosiaalihuollon ammattihenkilö)

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista: sosiaalityöstä, asumispalveluista ja muista asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 11 §, 12 §, 14 §).

#### 41 § Esihenkilö (työikäisten asiakasohjaus)

1. päättää ja allekirjoittaa oman toimintayksikkönsä sopimukset ja päättää sosiaalihuoltolain mukaisten ostopalvelujen käytöstä.
2. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikkönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa
3. päättää asiakastietoihin tai potilastietoihin pyydetyistä oikaisuista.
4. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 500 euroon saakka asiakasohjaajan valmistelun perusteella.
5. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 15.000 euroa ja niitä koskevista hankinto-oikaisuista
6. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen suorien alaistensa osalta.
7. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 §:n mukaisesta määräyksen antamisesta ja virka-apupyynnöstä poliisilta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä tällaisen henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan sekä päättää sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 22 §:n mukaisista virka-apupyynnöistä.
8. päättää sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) 20 §:n 2 mom. mukaisen tietopyynnön tekemisestä rahalaitokselle.
9. päättää toimeentulotuen takaisinperinnästä sosiaali- ja terveysministeriön oppaan ja hallituksen ohjeen mukaan poikkeavissa kiireellisissä tapauksissa.
10. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
11. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä työikäisten sosiaalityöntekijällä, asiakasohjaajalla ja asiakassihteerillä on.

#### 42 § Sosiaalityöntekijä (työikäisten asiakasohjaus)

1. vastaa sosiaalityön ammatillisesta johtamisesta sekä yksilöiden, perheiden ja yhteisöjen sosiaalisen tuen ja palvelujen tarpeeseen vastaavasta sosiaalityön asiakas ja- asiantuntijatyöstä sekä sen vaikutusten seurannasta ja arvioinnista (laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 9 §)
2. päättää sosiaalihuoltolain 36 § mukaisista erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden hoidon ja huolenpidon turvaavista palveluista, toimeentulosta ja muista tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista ja asiakkaan välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 §)
3. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 §:n mukaisesta määräyksen antamisesta ja virka-apupyynnöstä poliisilta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä tällaisen henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan sekä päättää sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 22 §:n mukaisista virka-apupyynnöistä.
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä työikäisten asiakasohjaajalla (sosiaalihuollon ammattihenkilö) ja asiakassihteerillä on.

#### 43 § Asiakasohjaaja (työikäisten asiakasohjaus, sosiaalialan ammattihenkilö)

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista: sosiaalityöstä, asumispalveluista ja muista asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 11 §, 12 §, 14 §).
2. päättää toimeentulotukilain 7 §:n ja 13 §:n mukaisen ehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä, takaisinperinnästä ja tekee lausunnon perusosan alentamisesta asiakkaan erityisten tarpeiden tai olosuhteiden perusteella korkeintaan 4000 euroon saakka.
3. päättää tilapäisen ja kiireellisen avun tarpeessa olevien lyhytaikaisen asuttamisen päätöksistä korkeintaan kolmeen kuukauteen tai 4000 euroon saakka.
4. päättää kiireellisissä tapauksissa henkilön välttämättömästä huolenpidosta ja toimeentulosta (sosiaalihuoltolaki 12§ ja 14§)
5. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä asiakassihteerillä on.

#### 44 § Asiakassihteerit (työikäisten asiakasohjaus)

1. päättää toimeentulotukilain 7 § mukaisen täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä, sen takaisinperinnästä ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä hyvinvointialueen hallituksen vahvistamien perusteiden ja yleisten ohjeiden ja lainsäädännön mukaisesti korkeintaan 2000 euroon saakka.
2. valmistelee ehkäisevän toimeentulotuen päätökset päätettäväksi sosiaalihuollon ammattihenkilölle.
3. päättää sosiaalihuollon ammattihenkilön laatiman suunnitelman mukaisesta toimeentulotuen myöntämisestä sekä takaisinperinnästä.
4. laatii lausunnon asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista)

#### 45 § Esihenkilö (Ikäihmisten asiakasohjaus)

1. päättää tehtäviinsä kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista, joiden arvo on enintään 15 000 euroa ja päättää sosiaalihuoltolain mukaisten ostopalvelujen käytöstä
2. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikköön liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
3. päättää asiakastietoihin ja potilastietoihin pyydetyistä oikaisuista
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta
5. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa suorien alaistensa osalta.
6. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 500 euroon saakka asiakasohjaajan valmistelun perusteella.
7. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 ja 19 §) yksilöllisin perustein silloin, kun asiakas ei täytä yhtymähallituksen vahvistamia yleisiä myöntämisperusteita. Ikäihmisten asiakasohjauksessa päätöksiä tehdään seuraaviin palveluihin: sosiaalihuoltolaki 14§:

asumispalveluihin, laitospalveluihin, liikkumista tukeviin palveluihin sekä sosiaalihuoltolaki 19§ kotiapupalveluun, tukipalveluihin ja päivätoimintaan.

8. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 §:n mukaisesta määräyksen antamisesta ja virka-apupyynnöstä poliisilta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä tällaisen henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan sekä päättää sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 22 §:n mukaisista virka-apupyynnöistä.
9. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan on.

#### 46 § Asiakasohjaaja (Ikäihmisten asiakasohjaus, sosiaalihuollon ammattihenkilö)

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 § ja 19 §) hyvinvointialueen myöntämisperusteiden mukaisesti. Ikäihmisten asiakasohjauksessa päätöksiä tehdään seuraaviin palveluihin: sosiaalihuoltolaki 14 §: asumispalveluihin, laitospalveluihin, liikkumista tukeviin palveluihin sekä sosiaalihuoltolaki 19 §: kotiapupalveluun, tukipalveluihin ja päivätoimintaan.

#### 47 § esihenkilö (sosiaali- ja kriisipäivystys)

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa suorien alaistensa osalta.
3. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 500 euroon saakka asiakasohjaajan valmistelun perusteella.
4. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 15 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
5. toimii lastensuojelulain 13 §:ssä tarkoitettamana johtavana viranhaltijana
6. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 §:n mukaisesta määräyksen antamisesta ja virka-apupyynnöstä poliisilta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä tällaisen henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan sekä päättää sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 22 §:n mukaisista virka-apupyynnöistä.
7. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä sosiaalityöntekijällä ja sosiaaliohjaajalla on.

#### 48 § Vastaava kriisityöntekijä

1. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 §:n mukaisesta määräyksen antamisesta ja virka-apupyynnöstä poliisilta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä tällaisen henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan sekä päättää sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 22 §:n mukaisista virka-apupyynnöistä;
2. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, joka sosiaaliohjaajalla on.

#### 49 § sosiaalityöntekijä (sosiaali- ja kriisipäivystys)

1. päättää sijoituksesta avohuollon tukitoimenpiteenä (lastensuojelulaki 37 b §).
2. päättää kiireellisen sijoituksen sijasta tehtävästä kiireellisen avohuollon tukitoimipäätöksestä (lastensuojelulaki 37 b §).
3. päättää lapsen kiireellisestä sijoituksesta (lastensuojelulaki 38 § 1 mom).

4. päättää lapsen kiireellisen sijoituksen lopettamisesta (lastensuojelulaki 39 § 1 mom).
5. päättää virka-avun pyytämisestä (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §).
6. päättää kiireellisen virka-avun antamisesta (hallintolaki 10 §)
7. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta silloin, kun se liittyy kiireelliseen sijoitukseen (lastensuojelulaki 63 § 2 mom).
8. päättää lapsen liikkumisvapauden rajoittamisesta, jatkamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 69 §).
9. päättää virka-ajan ulkopuolella lapsen sijaishuoltopaikan muuttamisesta kiireellisen sijoituksen aikana (lastensuojelulaki 43§ 3 mom. )
10. päättää virka-ajan ulkopuolella toimeenpantavasta sijaishuoltopaikan muuttamisesta.
11. päättää sijaishuollon rajoitustoimenpiteistä kiireellisen sijoituksen aikana.
12. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta (lastensuojelulaki 63 § 2 mom)
13. päättää yhteydenpidon rajoittamisen muuttamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 63 § ja 63 § 2 mom.)
14. päättää olinpaikan ilmoittamatta jättämisestä (lastensuojelulaki 62 § 3 mom.)
15. päättää päihdehuoltolain mukaisesta tahdosta riippumattomasta hoidosta väkivaltaisuuden perusteella päihteiden käytön katkaisemiseksi enintään viideksi vuorokaudeksi ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä sekä käyttää näissä tapauksissa toimielimen puhevaltaa itse tai asiamiehen välityksellä.
16. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista: sosiaalityöstä, asumispalveluista ja muista asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 11 §, 12 §, 14 §).
17. päättää sosiaalihuoltolain 46 § mukaisista erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden hoidon ja huolenpidon turvaavista palveluista .
18. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä sosiaali- ja kriisipäivystyksen sosiaaliohjaajalla on.

#### 50 § sosiaaliohjaaja (sosiaali- ja kriisipäivystys)

1. päättää tilapäisen ja kiireellisen avun tarpeessa olevien lyhytaikaiseen asuttamiseen liittyvistä päätöksistä.
2. päättää täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä välttämättömissä tilanteissa.
3. päättää toimeentulotukilain 7 §:n ja 13 §:n mukaisen täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä.

## OSA IV IKÄIHMISTEN JA VAMMAISTEN PALVELUT

### 5 Luku Kotona asumista tukevat palvelut

#### 51 § Kotona asumista tukevien palvelujen päällikkö

1. päättää tulosalueensa hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista hallintosäännössä määriteltyjen euromääräisten ratkaisuvartalojen puitteissa
2. hyväksyy ilmoituksen kotipalveluiden tukipalveluista tai niihin rinnastettavista palveluista ja antaa lausunnon ilmoituksen varaisesta yksityisestä sosiaalipalvelusta tulosalueensa palveluiden osalta sekä myös silloin kun asia koskee useampaa kuin yhtä palvelualueetta;

3. päättää kohdassa 2 mainittujen ilmoituksenvaraisten palveluntuottajien poistamisesta rekisteristä.
4. päättää tulosalueen vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroon asti;
5. päättää maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä
6. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
7. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta
8. vastaa yksityisten kotihoidon ja kotipalveluja tuottavien yritysten valvonnasta. Edellä mainittuun liittyen viranhaltijalla on oikeus määrätä toimenpiteitä palveluntuottajalle tai toimintayksikölle sekä antaa suosituksia ja kehotuksia.
9. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mikä alaisuudessaan olevilla koordinoivilla esihenkilöillä ja toimintayksiköiden esihenkilöillä on

#### 52 § Koordinoiva esihenkilö, Geriatrien keskus

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14§)
2. päättää asiakkaan asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.
4. päättää perhehoidon sijaisavun maksusitoumuksen antamisesta yksityisiin palveluihin ja muille hyvinvointialueille.
5. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
6. päättää perhehoitajaksi hyväksymisestä.
7. päättää tulosityksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 2 000 euroon asti.
8. päättää perhehoidon asiakaspalvelujen hankinnoista 100 000 euroon asti ja muista hankinnoista 10 000 euroon asti.
9. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mikä alaisuudessaan olevilla esihenkilöillä on.

#### 53 § Koordinoiva esihenkilö, Kotona asumisen tukipalvelut

1. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.
2. hyväksyy ja päättää kriteerien mukaisesti tulosalueella käytössä olevien palvelusetelien palvelusetelijärjestelmään hyväksytyt palveluntuottajat
3. päättää tulosityksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 2 000 euroon asti.
4. päättää tulosityksikkönsä hankinnoista 10 000 euroon asti.
5. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mikä alaisellaan virkasuhteisella erityisasiantuntijalla on.
7. toteuttaa yksityisten kotihoidon ja kotipalvelun tukipalveluja tuottavien yritysten ohjauksen ja neuvonnan sekä valvontakäynnit ja valvontaan liittyvät tapaamiset ja selvitykset. Edellä mainittuun liittyen viranhaltijalla on oikeus määrätä toimenpiteitä palveluntuottajalle tai toimintayksikölle sekä antaa suosituksia ja kehotuksia.

#### 54 § Virkasuhteinen erityisasiantuntija, kotona asumisen tukipalvelut

1. vastaa veteraanipalvelujen käytön raportoinnista valtiokonttorille yhteistyössä talouspalvelujen kanssa.
2. toteuttaa yksityisten kotihoidon ja kotipalvelun tukipalveluja tuottavien yritysten ohjauksen ja neuvonnan sekä valvontakäynnit ja valvontaan liittyvät tapaamiset ja selvitykset. Edellä mainittuun liittyen viranhaltijalla on oikeus määrätä toimenpiteitä palveluntuottajalle tai toimintayksikölle sekä antaa suosituksia ja kehotuksia.

#### 55 § Koordinoiva esihenkilö, Kotihoito

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14§)
2. päättää asiakkaan asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista)
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.
4. päättää kotihoidon maksusitoumuksen antamisesta yksityisiin palveluihin ja muille hyvinvointialueille kuntalaisen palveluiden järjestämiseksi enintään yksilöllisen hoitosuunnitelman ajaksi.
5. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
6. päättää tulosyksikön vahingonkorvausten myöntämisestä 2 000 euroon asti
7. päättää tulosyksikkönsä hankinnoista 10 000 euroon asti.
8. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mikä alaisuudessaan olevilla kotihoidon esihenkilöillä on.

#### 56 § Toimintayksikön esihenkilö, Geriatrien keskus

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14§)
2. päättää asiakkaan asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista)
3. päättää lyhytaikaisen asumispalvelun, lyhyt- ja pitkäaikaisen perhehoidon, kotiapupalvelun, omaishoidon tuen ja veteraanien palvelujen myöntämisestä yksilöllisin perustein, kun asiakas ei täytä hyvinvointialueen vahvistamia yleisiä myöntämisperusteita.
4. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä hyvinvointialueen maksuohjeen mukaisista asiakasmaksuista ja palvelusetelin arvosta.
5. Antaa määräyksen päästä asiakkaan asuntoon tai muuhun olinpaikkaan huollon tai tarpeen selvittämiseksi (sosiaalihuoltolaki 710/1982 41 §)
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mikä geriatrien keskuksen virkasuhteisella sosiaalihuollon ammattihenkilöllä on.

#### 57 § Toimintayksikön esihenkilö, kotihoito

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14§) hyvinvointialueen myöntämisperusteiden mukaisesti
2. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä hyvinvointialueen maksuohjeen mukaisista asiakasmaksuista ja palvelusetelin arvosta

#### 58 § Virkasuhteinen sosiaalityöntekijä, geriatrinen keskus

1. päättää sosiaalihoitolain 46 §:n perusteella niistä sosiaalipalveluista, joilla turvataan erityistä tukea tarvitsevan ikäihmisen välttämätön huolenpito, toimeentulo, terveys ja kehitys
2. päättää sosiaalihoitolain (1301/2014) 41 § ja sosiaalihuollon asiakaslain 4 luvun mukaisen virka-avun pyytämisestä muilta viranomaisilta
3. käyttää tarvittaessa oikeutta päästä johtavan sosiaalihuollon viranhaltijan määräyksestä henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan, mikäli sosiaalihuollon ilmeisessä tarpeessa olevan henkilön etu sitä välttämättä vaatii eikä sosiaalihuollon tarve muutoin ole selvitettävissä, sosiaalihoitolaki (710/1982) 41 § 1 mom.).
4. päättää sosiaalihoitolain mukaisen virka-avun pyytämisestä poliisilta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan, sosiaalihoitolaki (710/1982) 41 § 2 mom.
5. päättää asiakkaan tarpeen mukaisen kotiapupalvelun (sosiaalihoitolaki 19 §) myöntämisestä.
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mikä geriatrisen keskuksen virkasuhteisella sosiaalihuollon ammattihenkilöllä on.

#### 59 § Virkasuhteinen työntekijä, Geriatrinen keskus sosiaalihuollon ammattihenkilö

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihoitolaki 14 § ja 19 §) hyvinvointialueen myöntämisperusteiden sekä vahvistettujen asiakasmaksujen mukaisesti.
2. päättää omaishoidon tuesta annetun lain mukaisesta omaishoidon tuesta. Päättää omaishoidontuen toimeksiantosopimuksista sekä sijaishoitajan kanssa tehtävästä toimeksiantosopimuksesta.
3. päättää asiakkaalle annettavasta ikääntyneiden lyhytaikaisesta ja pitkäaikaisesta perhehoidosta.
4. päättää ikääntyneiden palveluissa perhehoitajan ja perhehoitajan sijaisen toimeksiantosopimuksesta sekä palkkioiden ja käynnistämiskorvauksen suuruudesta.
5. päättää rintamaveteraaneille ja sotainvalideille myönnettävistä palveluista ja tukitoimista, mukaan lukien kuntoutuspalvelut.
6. Vastaa veteraanipalvelujen käytön raportoinnista valtiokonttorille yhteistyössä talouspalvelujen kanssa
7. päättää omaishoitolain 4 §:n ja sosiaalihoitolain 27 b §:n nojalla myönnettävistä palveluista omaishoidon, perhehoidon ja veteraanien osalta.
8. Päättää henkilökohtaisen budjetin asiakkuudesta.

## 6 Luku Ympäri vuorokautiset palvelut

#### 60 § Ympäri vuorokautisten palvelujen päällikkö

1. päättää tulosalueensa hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista hallintosäännössä määriteltyjen euromääräisten ratkaisuvaihtoehtojen puitteissa
2. päättää tulosalueensa vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroa asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
3. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.



4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.
5. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mikä alaisuudessaan toimivilla koordinoivilla esihenkilöillä ja toimintayksiköiden esihenkilöillä on

#### 61 § Koordinoiva esihenkilö, ympärivuorokautiset palvelut, omat palvelut

1. päättää asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista)
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mikä alaisuudessaan olevilla toimintayksiköiden esihenkilöillä on
5. päättää tulosityksikkönsä hankinnoista 50 000 euroon asti ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
6. päättää tulosityksikön vahingonkorvausten myöntämisestä 2 000 euroon asti

#### 62 § Koordinoiva esihenkilö, ympärivuorokautiset palvelut, ostopalvelut

1. päättää asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä sekä palvelusetelin arvosta (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista)
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja vastuullaan olevan toiminnan osalta.
3. päättää puitesopimuksen puitteissa olevan sosiaalihuollon asiakaskohtaisen sopimuksen tekemisestä ja maksusitoumuksen antamisesta ympärivuorokautiseen hoitoon yksilöllisen hoitosuunnitelman ajaksi.
4. päättää ikäihmisten asumispalveluiden palvelusetelijärjestelmään hyväksyttävistä palveluntuottajista
5. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mikä asumispalvelun ohjaajalla, asumispalvelukoordinaattorilla ja asumispalvelujen tarkastajalla on.
7. päättää ostopalveluihin liittyvistä hankinnoista vuositasolla asiakaskohtaisesti 65 000 euroon asti ja muista tulosityksikkönsä hankinnoista 50 000 euroon asti ja niitä koskevista hankintaoikaisuista.
8. päättää tulosityksikön vahingonkorvausten myöntämisestä 2 000 euroon asti

#### 63 § Toimintayksikön esihenkilö, ympärivuorokautiset palvelut

1. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä hyvinvointialueen maksuohjeen mukaisista asiakasmaksuista
2. päättää toimintayksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.

3. päättää asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista)
4. päättää toimintayksikkönsä hankinnoista toimintayksikön määrärahan puitteissa 10 000 euroon asti

#### 64 § Asumispalvelukoordinaattori, ympärivuorokautiset palvelut

1. toimii ostoasumispalveluissa olevien asiakkaiden Sosiaalihuoltolain (2014/1301) 42§ mukaisena omatyöntekijänä.
2. päättää palveluissa olevan asiakkaan palvelutarpeen arvioinnista ja tekee asiakkaalle tarvittaessa uuden palvelupäätöksen
3. päättää asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä, sekä palvelusetelin arvosta (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista)
4. toteuttaa asiakaskohtaista valvontaa
5. vastaa ikääntyneiden ostoasumispalveluita koskevien muistutusvastineiden valmistelusta

#### 65 § Asumispalveluiden tarkastaja

1. toteuttaa ikääntyneiden ostoasumispalvelua tuottavien yritysten ohjausta ja neuvontaa sekä valvontaa
2. valvontaan liittyen viranhaltijalla on oikeus määrätä toimenpiteitä palveluntuottajalle tai toimintayksikölle sekä antaa suosituksia ja kehotuksia
3. vastaa ikääntyneiden ostoasumispalveluihin liittyvien suoramarkintasuojien hallinnasta

#### 66 § Erityisasiantuntija

1. vastaa ikääntyneiden ja vammaisten palveluiden oikaisuvaatimusten, kanteluiden sekä pyydettyjen lausuntojen ja selvitysten valmistelusta
2. vastaa lausuntojen laatimisesta ilmoituksenvaraisiin palveluihin sekä lupa- ja valvonta- asioihin liittyen
3. toteuttaa vammaisten ostoasumispalvelua tuottavien yritysten ohjausta ja neuvontaa sekä valvontaa
4. valvontaan liittyen viranhaltijalla on oikeus määrätä toimenpiteitä palveluntuottajalle tai toimintayksikölle sekä antaa suosituksia ja kehotuksia

## 7 Luku Vammaispalvelut

### 67 § Vammaispalvelujen päällikkö

1. Päättää tulosalueensa hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista hallintosäännössä määriteltyjen euromääräisten ratkaisuvaihtoehtojen puitteissa
2. päättää tulosalueen vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä
3. hyväksyy ilmoituksen kotipalveluiden tukipalveluista tai niihin rinnastettavista palveluista ja antaa lausunnon ilmoituksen varaisesta yksityisestä sosiaalipalvelusta
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toimintayksiköiden osalta.
5. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisillaan koordinoivilla esihenkilöillä sekä sosiaalityön, päiväaikaisen toiminnan ja asumispalvelujen esihenkilöillä on

### 68 § Koordinoiva esihenkilö, vammaispalvelut, ostopalvelut

1. päättää asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista)
2. päättää palvelusetelijärjestelmään hyväksyttävistä palveluntuottajista vammaisten palvelujen osalta
3. päättää tuloksikkonsa hankinnoista vuositasolla 50 000 euroon asti ja niitä koskevista hankintaoikaisuista,
4. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
5. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toiminnan osalta.

### 69 § Koordinoiva esihenkilö, vammaissosiaalityö

1. päättää asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä, sekä palvelusetelin arvosta (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista)
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toiminnan osalta.
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta;
5. päättää palvelusetelijärjestelmään hyväksyttävistä palveluntuottajista vammaisten palvelujen osalta,
6. päättää tuloksikkonsa hankinnoista vuositasolla 50 000 euroon asti ja niitä koskevista hankintaoikaisuista; ja
7. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisillaan sosiaalityön esihenkilöillä on.

#### 70 § Koordinoiva esihenkilö, vammaispalvelut, asuminen ja päiväaikainen toiminta

1. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja tulosityksikkönsä osalta
2. päättää tulosityksikkönsä hankinnoista 50 000 euroon asti ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
3. päättää asumis- ja toimintayksiköiden asiakasvalinnoista
4. päättää asumis- ja toimintayksiköiden paikkojen myynnistä toiselle hyvinvointialueelle
5. päättää yksiköiden asiakaskohtaisen vuokrasopimuksen hyväksymisestä tai irtisanomisesta
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mikä toimintayksiköiden esihenkilöillä on

#### 71 § Sosiaalityön esihenkilö

1. päättää erityishuolto-ohjelman hyväksymisestä (laki kehitysvammaisten erityishuollosta 519/1977);
2. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista);
3. päättää kotikuntalain mukaisesta sijoittamisesta ja asiakaskohtaisen sopimuksen tekemisestä;
4. antaa määräyksen päästä asiakkaan asuntoon tai muuhun olinpaikkaan huollon tarpeen selvittämiseksi (sosiaalihuoltolaki 710/1982 41 §), myös geriatrisen keskuksen osalta;
5. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön ja toiminnan osalta; ja
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisellaan sosiaalityöntekijällä tai sosiaaliohjaajalla on.

#### 72 § Sosiaalityöntekijät

1. päättää vammaispalvelulain (380/1987) nojalla myönnettävistä palveluista ja tukitoimista
2. päättää kehitysvammahuoltoon (laki kehitysvammaisen erityishuollosta 519/1977) koskevien palvelujen ja tukitoimien antamisesta
3. päättää vammaisten asiakkaiden osalta sosiaalihuoltolain (1301/2014) 14 §: n mukaisista sosiaalipalveluista
4. päättää sosiaalihuoltolain (1301/2014) 46 §:n perusteella niistä sosiaalipalveluista, joilla turvataan erityistä tukea tarvitsevan lapsen tai erityistä tukea tarvitsevan muun vammaisen asiakkaan välttämätön huolenpito, toimeentulo, terveys ja kehitys
5. päättää rajoitustoimenpiteiden käytöstä siten, kuin laki kehitysvammaisten erityishuollosta määrää 42 l:n §
6. päättää perhehoitajien toimeksiantosopimuksesta sekä palkkioiden ja käynnistämiskorvauksen suuruudesta (perhehoitolaki 263/2015)
7. päättää henkilökohtaisen budjetin asiakkuudesta
8. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisellaan sosiaaliohjaajalla on

### 73 § Päiväaikaisen toiminnan esihenkilö

1. päättää toimintayksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 2000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
2. päättää toimintayksikkönsä hankinnoista toimintayksikön määrärahan puitteissa 10 000 euroon asti
3. päättää työosuusrahasta
4. päättää kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain mukaisten rajoitustoimenpiteiden käytöstä 42 f-n §

### 74 § Asumispalvelun, perhehoidon ja tuetun asumisen esihenkilö

1. päättää toimintayksikkönsä vahingonkorvausten myöntämisestä 2000 euroon asti ja maksujen tai etuuksien takaisinperinnästä.
2. päättää toimintayksikkönsä hankinnoista toimintayksikön määrärahan puitteissa 10 000 euroon asti
3. päättää kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain mukaisten rajoitustoimenpiteiden käytöstä asumispalveluyksiköissä (oma toiminta) 42 f-n §

### 75 § Sosiaalityöntekijät

1. päättää vammaispalvelulain (380/1987) nojalla myönnettävistä palveluista ja tukitoimista
2. päättää kehitysvammahuoltoa koskevien palvelujen ja tukitoimien antamisesta
3. päättää vammaisten asiakkaiden osalta sosiaalihuoltolain 14 §: n mukaisista sosiaalipalveluista
4. päättää sosiaalihuoltolain 46 §:n perusteella niistä sosiaalipalveluista, joilla turvataan erityistä tukea tarvitsevan lapsen tai erityistä tukea tarvitsevan muun vammaisen asiakkaan välttämätön huolenpito, toimeentulo, terveys ja kehitys
5. päättää rajoitustoimenpiteiden käytöstä siten, kuin laki kehitysvammaisten erityishuollosta määrää 42 l-n §
6. päättää perhehoitajien toimeksiantosopimuksesta sekä palkkioiden ja käynnistämiskorvauksen suuruudesta (perhehoitolaki)
7. päättää henkilökohtaisen budjetin asiakkuudesta
8. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisellaan sosiaaliohjaajalla on

### 76 § Sosiaaliohjaaja

1. päättää erityishuolto-ohjelmassa mainittujen palvelujen osalta tarkentavat yksilöpäätökset lukuun ottamatta pitkäaikaista, yli vuoden kestävää asumispalvelua, perhehoitoa ja laitoshoidtoa
2. päättää kehitysvammahuollossa perittävistä asiakasmaksuista ja korvauksista hyvinvointialueen vahvistaman ohjeen mukaisesti
3. päättää seuraavista sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaisista sosiaalipalveluista: sosiaaliohjaus, sosiaalinen kuntoutus, perhetyö ja liikkumista tukevat palvelut

4. päättää seuraavista vammaispalvelulain nojalla myönnettävistä palveluista ja tukitoimista: kuljetuspalvelut, sopeutumisvalmennus, henkilökohtainen apu, lyhytaikainen asuminen, vähäiset asunnonmuutostyöt, ylimääräiset vaatekustannukset, erityisravintokustannukset, tukihenkilö
5. päättää omaishoidon tuesta annetun lain mukaisesta omaishoidon tuesta alle 65- vuotiaiden asiakkaiden osalta
6. päättää omaishoidontuen toimeksiantosopimuksista sekä sijaishoitajan kanssa tehtävästä toimeksiantosopimuksesta
7. päättää henkilökohtaisen budjetin asiakkuudesta
8. päättää vammaisten henkilöiden työllistymistä tukevien palvelujen myöntämisestä, työtoiminnasta (710/1982 sosiaalihuoltolaki 27 d ja e §)

## OSA V TERVEYSPALVELUT JA SAIRAANHOITO

### 8 Luku Kliiniset tukipalvelut

#### 77 § Kliinisten tukipalveluiden asiakkuuspäällikkö

1. vastaa tulosalueensa toiminnan laadun seurannasta ja potilas- ja asiakasturvallisuudesta
2. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset hallintosäännön euromääräisten ratkaisuvaihtoehtojen puitteissa
3. Vastaa tulosalueensa sopimuseurannasta
4. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
5. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa asiakkaan pyytämät, itseään koskevat terveystiedot suoraan asiakkaalle asiointikäynnin yhteydessä,
6. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta johtamaansa toimintaan liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa,
7. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien muistutusten, kantelujen ja palautteiden vastaamisesta vastuualueensa osalta
8. Käyttää välittömien alaistensa päätösvaltaa näiden ollessa estyneitä ja erikseen nimettyä sijaista ei ole
9. päättää kliinisten tukipalveluiden osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 5 000 euroa.
10. nimeää vastuualueensa kuuluvien yksityisten yrittäjien toiminnan ohjauksen ja neuvonnan valvontakäynneillä ja valvontaan liittyviin tapaamisiin ja selvityksiin osallistuvat viranhaltijat. Nimetyillä viranhaltijoilla on oikeus määrätä toimenpiteitä palveluntuottajalle tai toimintayksikölle sekä antaa suosituksia ja kehoituksia vastuutoimintansa osalta

### 78 § Tartuntataudeista vastaava lääkäri

1. käyttää sitä määräämis- ja päätösvaltaa mitä tartuntatautilaissa on kirjattu tartuntataudeista vastaavalle lääkärille,
2. vastaa lausuntojen ja vastineiden antamisesta johtamaansa toimintaan liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa
3. vastaa vastualueensa toimintaan kohdistuviin muistutuksiin, kanteluihin sekä muuhun asiakaspalautteeseen vastualueensa osalta.

### 79 § Esihenkilö

1. vastaa toimintayksiköidensä toimintaan kohdistuviin muistutuksiin sekä muuhun asiakaspalautteeseen alaistensa osalta.

## 9 Luku Kuntoutuspalvelut

### 80 § Kuntoutuspalvelujen päällikkö

1. toimii terveydenhuoltolain 57 § mukaisena vastaavana lääkärinä johtamansa toiminnan osalta
2. vastaa tulosalueensa toiminnan laadun seurannasta ja potilas- ja asiakasturvallisuudesta
3. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset hallintosäännön euromääräisten ratkaisuvaltarajojen puitteissa
4. Vastaa tulosalueensa sopimuseurannasta
5. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
6. hyväksyy ja päättää kriteerien mukaisesti tulosalueella käytössä olevien palvelusetelien palvelusetelijärjestelmään hyväksytyt palveluntuottajat
7. hyväksyy tulosalueensa maksusitoumukset ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa maksusitoumuksia erikseen määriteltyjen kriteerien perusteella
8. päättää kuntoutuspalvelujen asiakkaan asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä
9. vastaa vastualueensa toimintaan kohdistuvien muistutusten, kantelujen ja palautteiden vastaamisesta vastualueensa osalta
10. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa asiakkaan pyytämät, itseään koskevat terveystiedot suoraan asiakkaalle.
11. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta johtamaansa toimintaan liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa
12. Käyttää välittömien alaistensa päätösvaltaa näiden ollessa estyneitä ja erikseen nimettyä sijaista ei ole
13. päättää kuntoutuspalvelujen osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 5000 euroa;

### 81 § Kuntoutuspalvelujen koordinoiva esihenkilö

1. vastaa toimintayksiköidensä toimintaan kohdistuviin muistutuksiin, kanteluihin sekä muuhun asiakaspalautteeseen alaistensa osalta
2. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä kuntoutuspalvelujen lähiesimiehellä on.
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
4. päättää kuntoutuspalveluiden osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 500 euroa
5. toteuttaa vastuualueensa kuuluvien yksityisten yrittäjien toiminnan ohjauksen ja neuvonnan valvontakäynneillä ja valvontaan liittyvät tapaamiset ja selvitykset. Edellä mainittuun liittyen viranhaltijalla on oikeus määrätä toimenpiteitä palveluntuottajalle tai toimintayksikölle sekä antaa suosituksia ja kehotuksia.

### 82 § Esihenkilö

1. vastaa toimintayksiköidensä toimintaan kohdistuviin palautteisiin alaistensa osalta.

### 83 § Asiantuntijalääkäri

1. päättää tehtäviinsä kuuluvien maksusitoumuksien myöntämisestä Kuntoutuspalvelujen päällikön ohjeistuksen mukaisesti

## 10 Luku Avopalvelut

### 84 § Avopalvelujen päällikkö

1. toimii terveydenhuoltolain 57 § mukaisena vastaavana lääkärinä johtamansa toiminnan osalta
2. vastaa tulosalueensa toiminnan laadun seurannasta ja potilas- ja asiakasturvallisuudesta.
3. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset euromääräisten ratkaisuvaltarajojen puitteissa
4. Vastaa tulosalueensa sopimuseurannasta
5. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
6. hyväksyy ja päättää kriteerien mukaisesti tulosalueella käytössä olevien palvelusetelien palvelusetelijärjestelmään hyväksytyt palveluntuottajat
7. hyväksyy tulosalueensa maksusitoumukset ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa maksusitoumuksia erikseen määriteltyjen kriteerien perusteella
8. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien muistutusten, kantelujen ja palautteiden vastaamisesta vastuualueensa osalta
9. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa asiakkaan pyytämät, itseään koskevat terveystiedot suoraan asiakkaalle
10. päättää avopalvelujen asiakkaan asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä
11. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta johtamaansa toimintaan liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa



12. Käyttää välittömien alaistensa päätösvaltaa näiden ollessa estyneitä ja erikseen nimettyä sijaista ei ole
13. päättää avopalveluiden osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 5000 euroa,

#### 85 § Koordinoiva hoitotyön esihenkilö

1. vastaa toimintayksiköidensä toimintaan kohdistuviin muistutuksiin, kanteluihin sekä muuhun asiakaspalautteeseen alaistensa osalta.
2. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä avopalvelujen lähiesimiehillä on.
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
4. päättää avopalveluiden osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 500 euroa,

#### 86 § Avopalvelujen ylilääkäri /Ylihammaslääkäri

1. hyväksyy vastuullaan olevaan toimintaan liittyvät maksusitoumukset avopalvelujen päällikön ohjeistuksen mukaisesti
2. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuviin muistutuksiin, kanteluihin sekä muuhun asiakaspalautteeseen vastuualueensa osalta
3. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta sekä tekee kielteisen päätöksen potilastietojen luovuttamisesta.
4. hyväksyy alaistensa toimenpide- ynnä muut palkkiot.
5. osallistuu soveltuvin osin mielenterveys- ja päihdepalvelujen sekä lasten- ja nuorten palvelujen yksityisten yrittäjien toiminnan ohjaukseen ja neuvontaan valvontakäynneillä ja valvontaan liittyviin tapaamisiin ja selvityksiin. Edellä mainittuun liittyen viranhaltijalla on oikeus määrätä lääketieteellisin perustein toimenpiteitä palveluntuottajalle tai toimintayksikölle sekä antaa suosituksia ja kehotuksia

#### 87 § Hoitotyön esihenkilö

1. vastaa toimintayksikkönsä toimintaan kohdistuviin palautteisiin alaistensa osalta

#### 88 § Lääkäri

1. hyvinvointialueen palveluksessa oleva virkalääkäri päättää rajoitustoimenpiteiden käytöstä erityishuollossa
2. hyvinvointialueen virassa oleva tartuntatautilääkäri päättää yleisvaaralliseen tartuntatautiin sairastuneen tai sairastuneeksi epäillyn henkilön määräämisestä olemaan poissa ansiotyöstä, karanteeniin tai eristämisestä
3. päättää asiakaskohtaisen maksusitoumuksen myöntämisestä erikoislääkäriostoihin avopalvelujen päällikön ohjeistuksen mukaisesti

## 11 Luku Sairaalapalvelut

### 89 § Sairaalapalvelujen päällikkö

1. toimii terveydenhuoltolain 57 § mukaisena vastaavana lääkärinä johtamansa toiminnan osalta
2. vastaa tulosalueensa toiminnan laadun seurannasta ja potilas- ja asiakasturvallisuudesta.
3. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset hallintosäännön euromääräisten ratkaisuvaihtoehtojen puitteissa
4. Vastaa tulosalueensa sopimuseurannasta
5. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
6. hyväksyy Sairaalapalvelujen maksusitoumukset ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa maksusitoumuksia erikseen määriteltyjen kriteerien perusteella
7. päättää sairaalapalvelujen asiakkaan asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä
8. vastaa vastuualueensa toimintaan kohdistuvien muistutusten, kantelujen ja palautteiden vastaamisesta vastuualueensa osalta,
9. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja määrittelee ne työtehtävät, joissa toimivat voivat luovuttaa asiakkaan pyytämät, itseään koskevat terveystiedot suoraan asiakkaalle
10. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta johtamaansa toimintaan liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa
11. Käyttää välittömien alaistensa päätösvaltaa näiden ollessa estyneitä ja erikseen nimettyä sijaista ei ole
12. päättää sairaalapalveluiden osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 5000 euroa

### 90 § Ylilääkäri

1. Päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta sekä tekee kielteisen päätöksen potilastietojen luovuttamisesta.
2. vastaa toimintayksiköidensä toimintaan kohdistuviin muistutuksiin ja kanteluihin sekä muuhun asiakaspalautteeseen alaistensa osalta
3. osallistuu vastuualueensa kuuluvien yksityisten yrittäjien toiminnan ohjaukseen ja neuvontaan valvontakäynneillä ja valvontaan liittyvissä tapaamisissa ja selvityksissä. Edellä mainittuun liittyen viranhaltijalla on oikeus lääketieteellisin perustein määrätä toimenpiteitä palveluntuottajalle tai toimintayksikölle sekä antaa suosituksia ja kehotuksia

### 91 § Koordinoiva hoitotyön esihenkilö

1. vastaa toimintayksiköidensä toimintaan kohdistuviin muistutuksiin sekä muuhun asiakaspalautteeseen alaistensa osalta.
2. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä sairaalapalvelujen hoitotyön esimiehellä on.
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
4. päättää sairaalapalveluiden osalta vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa hyvinvointialue on tai sen voidaan katsoa olevan korvausvelvollinen, ja maksettava korvaus on enintään 500 euroa

## 92 § Hoitotyön esihenkilö

1. vastaa toimintayksikkönsä toimintaan kohdistuviin palautteisiin alaistensa osalta.

# OSA VI Aikuisten, mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelut

## 12 Luku Aikuisten sosiaalipalvelut ja työhön kuntoutus

### 93 § Aikuisten päihde-, mielenterveys- ja sosiaalipalvelujen päällikkö

1. päättää tulosalueensa hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista hallintosäännössä määriteltyjen euromääräisten ratkaisuvaihtoehtojen puitteissa
2. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan tulosalueeseensa liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta
4. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta
5. hyväksyy ilmoituksen kotipalvelujen tukipalveluista tai niihin rinnastettavista palveluista
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen koordinoivilla esihenkilöillä ja esihenkilöillä
7. päättää tulosalueen vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroa asti

### 94 § Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen koordinoiva esihenkilö

1. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset
2. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 100.000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
4. päättää toimeentulotuen väärinkäytösepäilyjen tutkintapyynnön jättämisestä käräjäoikeudelle.
5. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan tulosyksikkönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa
6. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen osalta.
7. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
8. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä aikuissosiaalityön, sosiaalisen kuntoutuksen ja asumispalvelujen esihenkilöillä on.

### 95 § Aikuissosiaalityön esihenkilö

1. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 15 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista

2. päättää sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) 20 §:n 2 mom. mukaisen tietopyynnön tekemisestä rahalaitokselle.
3. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta.
5. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikköön liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
6. päättää ja allekirjoittaa oman toimintayksikkönsä sopimukset ja päättää sosiaalihuoltolain mukaisista ostopalvelujen käytöstä
7. päättää toimeentulotuen takaisinperinnästä sosiaali- ja terveysministeriön oppaan ja hallituksen ohjeen sekä sosiaalityön suunnitelman mukaan.
8. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon saakka.
9. päättää sosiaalihuollon asiakasmaksujen alentamisesta tai perimättä jättämisestä
10. päättää sosiaalihuoltolain 41§ mukaisen määräyksen antamisesta asuntoon tai muuhun olinpaikkaan pääsemiseksi.
11. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä aikuissosiaalityön sosiaalityöntekijällä, erityissosiaaliohjaajalla, sosiaaliohjaajalla ja etuuskäsittelijällä on.

#### 96 § Aikuissosiaalityön sosiaalityöntekijä

1. päättää sosiaalihuoltolain 46 § mukaisista erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden hoidon ja huolenpidon turvaavista palveluista
2. päättää mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumispalvelusta (sosiaalihuoltolaki 21 §).
3. päättää päihdehuoltolain mukaisesta tahdosta riippumattomasta hoidosta (päihdehuoltolaki 12 §)
4. päättää aktivoinnin keskeyttämisestä (laki kuntouttavasta työtoiminnasta 5 §).
5. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä aikuissosiaalityön erityissosiaaliohjaajalla, sosiaaliohjaajalla ja etuuskäsittelijöillä on.

#### 97 § Erityissosiaaliohjaaja ja sosiaaliohjaaja

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 §).
2. päättää toimeentulotukilain 7 § ja 13 § mukaisen ehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä, takaisinperinnästä ja tekee lausunnon perusosan alentamisesta asiakkaan erityisten tarpeiden tai olosuhteiden perusteella korkeintaan 4 000 euroon saakka.
3. päättää tilapäismajoittamisesta korkeintaan kolmeen kuukauteen tai 4 000 euroon saakka.
4. päättää sosiaalihuoltolain mukaisesta virka-apu pyynnöstä poliisilta, kun huollon tarpeen selvittämiseksi on päästävä tällaisen henkilön asuntoon tai muuhun olinpaikkaan sekä päättää sosiaalihuollon asiakaslain mukaisista virka-apupyynnöistä.
5. päättää asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
6. päättää välitystilin perustamisesta ja asiakkaan suostumuksella etuuskäsittelijän ja tulojen perimisestä välitystilille.
7. päättää ilmoituksen tekemisestä holhousviranomaiselle edunvalvojan määräämiseksi asiakkaalle sosiaalihuoltolain asiakaslain mukaisissa tilanteissa.
8. päättää kuntouttavasta työtoiminnasta sekä myöntää kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain mukaiset avustukset (laki kuntouttavasta työtoiminnasta 18 §).

9. päättää sosiaalihoitolain (710/1982) mukaisesta vammaisten henkilöiden työllistymistä tukevien palvelujen myöntämisestä (27 § d ja e)
10. päättää sosiaalisen kuntoutuksen myöntämisestä (sosiaalihoitolaki 17 §).
11. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä etuuskäsittelijällä on.

#### 98 § Etuuskäsittelijä

1. päättää toimeentulotukilain 7§ mukaisen täydentävän toimeentulotuen myöntämisestä, sen takaisinperinnästä ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä hyvinvointialueen hallituksen vahvistamien perusteiden ja yleisten ohjeiden ja lainsäädännön mukaisesti, silloin kuin päätöksentekoon ei liity erityistä harkintaa, korkeintaan 2 000 euroon saakka ja osallistuu muiden päätösten valmisteluun.
2. päättää aikuissosiaalityön suunnitelman mukaisesta toimeentulotuen myöntämisestä sekä takaisinperinnästä.

#### 99 § Sosiaalisen kuntoutuksen esihenkilö

1. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 15 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
2. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon saakka.
3. päättää toimintayksikön sopimuksista ja päättää sosiaalihoitolain mukaisesta ostopalvelujen käytöstä
4. päättää sopimuksista yhdistysten kanssa, kuntouttavan työtoiminnan paikoista ja palkkion maksamisesta
5. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä sosiaalisen kuntoutuksen sosiaaliohjaajalla ja ohjaajalla on.

#### 100 § Sosiaalisen kuntoutuksen sosiaaliohjaaja ja ohjaaja

1. päättää sosiaalisen kuntoutuksen myöntämisestä (sosiaalihoitolaki 17 §), työtoiminnasta asiakkaalle maksettavista etuuksista (työosuusraha) sekä siihen liittyvistä matka- ja kulukorvausten maksamisesta sekä taloudellisen tuen myöntämisestä asiakkaalle työtoiminnan kannalta välttämättömiin työvaatteisiin ja -jalkineisiin
2. päättää kuntouttavasta työtoiminnasta sekä myöntää kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain mukaisten matka- ja kulukorvausten maksamisesta (laki kuntouttavasta työtoiminnasta 18 §)
3. päättää sosiaalisen kuntoutuksen palvelujen lopettamisesta tai keskeyttämisestä

## 13 Luku Mielenterveys- ja päihdepalvelut

#### 101 § Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen koordinoiva esihenkilö

1. päättää ja allekirjoittaa oman alueensa sopimukset ja sitoumukset
2. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 100 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
4. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan tulosityksikkönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.

5. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen alaistensa osalta.
6. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
7. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan mielenterveys- ja päihdehoidon esihenkilöillä ja hoitopalvelujen esihenkilöillä on.

#### 102 § Mielenterveys- ja päihdepalvelujen esihenkilö

1. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 30 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
2. päättää ja allekirjoittaa oman toimintayksikkönsä sopimukset ja päättää asiakkaan palvelusta
3. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikkönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaistensa osalta
5. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
6. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä 5 000 euroon saakka
7. päättää maksusitoumuksista asiakaskohtaisiin ostopalveluina toteutettuihin lääkinnällisiin laitostarkoituksiin ja lääkinnällisiin päihdekuntoutuksiin terveydenhuollon toimintayksiköihin.
8. päättää asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
9. käyttää lainsäädännön huomioiden kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä mielenterveys- ja päihdepalvelujen sosiaaliohjaajalla on.

#### 103 § Mielenterveys- ja päihdepalvelujen sosiaaliohjaaja

1. päättää mielenterveyskuntoutujien sosiaalisesta kuntoutuksesta hyvinvointialueen omissa työtoimintapaikoissa.

#### 104 § Asumispalvelujen esihenkilö

1. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 100 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
2. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin.
3. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan toimintayksikkönsä liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa.
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen alaisensa henkilöstön osalta
2. päättää vahingonkorvausten myöntämisestä 5 000 euroon saakka.
3. päättää ja allekirjoittaa oman toimintayksikkönsä sopimukset sekä päättää sosiaalihoitolaian mukaisista ostopalvelujen käytöstä
4. päättää palvelusetelijärjestelmään hyväksyttävistä palveluntuottajista
5. päättää huoneenvuokralain mukaisesta asumisen purkamisesta ja irtisanomisesta hallinnassaan olevien tukiasuntojen kohdalla
6. päättää vuokrasopimusten laadinnasta
7. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä asumispalvelukoordinaattorilla, erityissosiaaliohjaajalla, sosiaaliohjaajalla, asumispalvelun tiimivastaavalla ja vastaavalla ohjaajalla on

#### 105 § Asumispalvelujen asumispalvelukoordinaattori

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 §).
2. päättää mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumispalvelusta (sosiaalihuoltolaki 21 §).
3. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon maksuista).
4. päättää maksusitoumuksen myöntämisestä ostopalveluna toteutettavaan asiakaskohtaiseen elämänhallintaa ja toimintakykyä tukevaan sosiaalisen kuntoutukseen ja siihen liittyvien matka- ja kulukorvausten maksamisesta asumispalvelujen asiakkaille.

#### 106 § Asumispalvelujen erityissosiaaliohjaaja, asumispalvelun tiimivastaava ja vastaava ohjaaja

1. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
2. allekirjoittaa hallinnassa olevien tukiasuntojen asiakaskohtaiset vuokrasopimukset vuokranantajan edustajana.
3. päättää huoneenvuokralain mukaisesta asumisen purkamisesta ja irtisanomisesta hallinnassaan olevien tukiasuntojen kohdalla.
4. päättää maksusitoumuksen myöntämisestä ostopalveluna toteutettavaan asiakaskohtaiseen elämänhallintaa ja toimintakykyä tukevaan sosiaalisen kuntoutuksen ja siihen liittyvien matka- ja kulukorvausten maksamisesta asumispalvelujen asiakkaille.

## 14 Luku Perhekeskuspalvelut

#### 107 § Perhekeskuspalvelujen päällikkö

1. päättää tehtäviinsä kuuluvista tulosalueensa sopimuksista, sitoumuksista ja hankinnoista hallintosäännössä määriteltyjen euromääräisten ratkaisuvaihtoehtojen puitteissa
2. päättää tulosalueen vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroon asti.
3. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan tulosalueeseensa liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on koordinoiva esihenkilö
5. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan koordinoivilla esihenkilöillä ja esihenkilöillä on

#### 108 § Koordinoiva esihenkilö; perhesosiaalityö, perhetyö, kotipalvelu ja perheoikeudellinen yksikkö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
2. päättää palvelusetelijärjestelmään hyväksyttävistä palveluntuottajista
3. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 30.000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
4. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
5. päättää ilmoituksen perusteella lapsiperheiden kotipalvelun tukipalvelun rekisteriin ottamisesta ja siihen rinnastettavista palveluista silloin, kun sama palveluntuottaja ei tuota kotipalvelua myös toiselle palvelualueelle

6. päättää asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
7. päättää huoltajuuksjärjestelyn vireillepanosta tuomioistuimeen (lastensuojelulaki 32 §).
8. päättää maksusitoumuksen antamisesta muulle hyvinvointialueelle kuntalaisen palvelujen järjestämiseksi enintään yksilöllisen hoitosuunnitelman ajaksi käyttötalouden euromääräisten ratkaisuvaihtoehtojen mukaisesti
9. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä perhesosiaalityön, perhetyön ja kotipalvelun sekä perheoikeudellisen palvelun esihenkilöillä on.
10. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen, asiakaskohtaiseen kanteluun tai muuhun asiakaspalautteeseen oman tulosityksikkönsä osalta

#### 109 § Perhesosiaalityön esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä
2. toimii lastensuojelulain 13 §:ssä tarkoitettuna johtavana viranhaltijana
3. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 15 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
4. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä 5 000 euroon saakka
5. päättää alaikäisen passihakemusta koskevasta lausunnosta (PassiL 11 § 3 mom)
6. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 § mukaisen määräyksen antamisesta asuntoon tai muuhun olinpaikkaan pääsemiseksi
7. päättää lapsen asiasta vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelun perusteella

##### *Viranomaispäätökset:*

- lapsen sijaishuoltoajan muuttamisesta kiireellisen sijoituksen aikana (lastensuojelulaki 43§ 3 mom.)
- yksityisesti sijoitetun lapsen sijoituksen hyväksymisestä (lastensuojelulaki 81 § 2 mom.)

##### *Sijaishuollon rajoitustoimenpiteet: kiireellisen sijoituksen aikana*

- yhteydenpidon rajoittamisesta (lastensuojelulaki 63 § 2 mom))
  - yhteydenpidon rajoittamisen muuttamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 63 § ja 63 § 2 mom.)
  - olinpaikan ilmoittamatta jättämisestä (lastensuojelulaki 62 §3 mom.)
8. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisellaan sosiaalityöntekijällä on
  9. Vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä

#### 110 § Perhesosiaalityön sosiaalityöntekijä

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista: sosiaalityöstä, asumispalveluista ja muista asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömistä sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 11 §, 12 §, 14 §).
2. päättää sosiaalihuoltolain 46 § mukaisista erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden hoidon ja huolenpidon turvaavista palveluista



3. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 §).
4. päättää sijoituksesta avohuollon tukitoimenpiteenä (lastensuojelulaki 37b §)
5. päättää huoltajuuksjärjestelyn tuesta (lastensuojelulaki 32 §)
6. päättää ensikotiin sijoittamisesta (sosiaalihuoltolaki 21 §)
7. päättää lapsen kiireellisestä sijoituksesta (lastensuojelulaki 38 § 1 mom).
8. päättää lapsen kiireellisen sijoituksen lopettamisesta (lastensuojelulaki 39 § 1 mom).
9. yksityisesti sijoitettujen lasten hoidon valvonta ja sitä koskevat päätökset (lastensuojelulaki 81 §)
10. päättää virka-avun pyytämisestä (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §).
11. päättää kiireellisen virka-avun antamisesta (hallintolaki 10 §)
12. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta kiireelliseen sijoitukseen liittyvänä (lastensuojelulaki 63 § 2 mom).
13. päättää lapsen liikkumisvapauden rajoittamisesta, jatkamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 69 §).
14. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä erityissosiaaliohjaajalla on.

#### 111 § Perhesosiaalityön erityissosiaaliohjaaja

1. päättää asiakkaan tarpeen mukaisista sosiaalipalveluista (sosiaalihuoltolaki 14 §)
2. päättää siivouspalvelun myöntämisestä (sosiaalihuoltolaki 14 § ja 19 §)
3. päättää sosiaaliohjauksen myöntämisestä (sosiaalihuoltolaki 16 §)
4. päättää perhetyön myöntämisestä (sosiaalihuoltolaki 18 §)
5. päättää tukihenkilön tai tukiperheen myöntämisestä (sosiaalihuoltolaki 28 § 4 mom)

#### 112 § Perhetyön esihenkilö ja lapsiperheiden kotipalvelun esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä.
2. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 15 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
3. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä 5 000 euroon saakka
3. päättää sosiaalihuoltolain perusteella myönnetyn lapsiperheiden kotipalvelun ja perhetyön myöntämisestä tai myöntämättä jättämisestä.
4. päättää asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksusta, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
6. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä

#### 113 § Lapsiperheiden kotipalvelun esihenkilö

1. päättää sosiaalihuoltolain perusteella myönnetyn lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisestä tai myöntämättä jättämisestä. (sosiaalihuoltolaki 19 §).
2. päättää asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyvistä lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista §1; asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 3§)

3. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä.
4. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 15 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
5. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä 5 000 euroon saakka
5. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä kotipalvelun asiakasohjaajilla on.
6. Vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä

#### 114 § Lapsiperheiden kotipalvelun asiakasohjaaja

1. päättää sosiaalihuoltolain perusteella myönnetyn lapsiperheiden kotipalvelun ja perhetyön myöntämisestä tai myöntämättä jättämisestä. (sosiaalihuoltolaki 19 §).
2. päättää asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvistä lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksuista, asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista §1; asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 3§)

#### 115 § Perheoikeudellisen yksikön esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättäminen
2. päättää adoptioeuvonnan maksusitoumusten myöntämisestä, milloin niiden arvo vuodessa on enintään 30.000 euroa.
3. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä 5 000 euroon saakka
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä lastenvalvojalla, sosiaalityöntekijällä, sosiaaliohjaajalla on
5. Päättää virka-apupyynnön tekemisestä toiselle viranomaiselle (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §)
6. Vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä

#### 116 § Perheoikeudellisen yksikön lastenvalvoja

1. päättää isyyden selvittämisen uudelleen aloittamisesta/selvittämisen keskeyttämisestä (Vanhemmuuslaki)
2. edustaa lasta tuomioistuimessa isyyden/äitiyden vahvistamisoikeudenkäynnissä ja elatusavun vahvistamiseksi ja hakee lapselle oikeusapua (Vanhemmuuslaki)
3. valmistelee ja tekee päätöksen lapsen huolto- ja tapaamisoikeussopimuksen vahvistamisesta ja vahvistamatta jättämisestä (asuminen, huoltajuus, huoltajien tehtäväjako, tiedonsaantioikeus, tapaaminen, valvotut/tuetut tapaamiset ja valvotut vaihdot) (Lapsen huoltolaki)
4. valmistelee ja päättää lapsen elatussopimuksen ja koulutusavustussopimuksen vahvistamisesta ja vahvistamatta jättämisestä (Elatuslaki)
5. päättää puolisoitten välisen elatussopimuksen vahvistamisesta (Avioliittolaki)

#### 117 § Perheoikeudellisen yksikön sosiaalityöntekijä

1. päättää lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetun lain tarkoittamien selvitysten antamisesta tuomioistuimen pyynnöstä.
2. päättää lapsen ohjaamisesta oikeusavun piiriin.

#### 118 § Perheoikeudellisen yksikön sosiaaliohjaaja

1. päättää tuettujen ja valvottujen tapaamisten sekä valvottujen vaihtojen myöntämisestä ja myöntämättä jättämisestä
2. päättää, että tapaamista ei aloiteta tai vaihtoa ei suoriteta, tai keskeyttää tapaamisen, jos se on välttämätöntä lapsen edun vuoksi ja antaa kirjallisen selvityksen lastenvalvojalle keskeyttämistään tai muusta syystä toteutumatta jääneistä sovituista tapaamisista

#### 119 § Koordinoiva esihenkilö; perheneuvola, nuorisoasema ja neuvolapsykologit

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä
2. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 30 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
3. päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä perheneuvolan ja nuorisoaseman esihenkilöillä on
5. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen, asiakaskohtaiseen kanteluun tai muuhun asiakaspalautteeseen omalla vastualueellaan

#### 120 § Perheneuvolan esihenkilö ja nuorisoaseman esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta ja luovuttamatta jättämisestä
2. hankinnoista, joiden arvo on enintään 15 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
3. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä 5 000 euroon saakka
4. päättää maksusitoumuksen antamisesta muulle hyvinvointialueelle kuntalaisen palvelujen järjestämiseksi enintään yksilöllisen hoitosuunnitelman ajaksi.
5. päättää ostopalvelusopimuksista yksityisiltä palveluntuottajilta oman toimintayksikkönsä osalta hankintavaltarajojensa puitteissa
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä virassa olevalla sosiaalihuollon ammattihenkilöllä on perheneuvolassa tai nuorisoasemalla
7. Vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä

#### 121 § Perheneuvolan ja nuorisoaseman virassa oleva sosiaalihuollon ammattihenkilö

1. päättää sosiaalihuoltolain sekä kasvatus- ja perheneuvonnan mukaisten palvelujen myöntämisestä tai myöntämättä jättämisestä kasvatus- ja perheneuvonnassa.

#### 122 § Koordinoiva esihenkilö, neuvola, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta
2. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 30 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
3. päättää terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen, asiakaskohtaisten kanteluun tai muuhun asiakaspalautteeseen oman tulosyksikkönsä osalta
4. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä alaisillaan esihenkilöillä on

#### 123 § Neuvolan esihenkilö ja koulu- ja opiskeluterveydenhuollon esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta
2. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä 5 000 euroon saakka

#### 124 § Koordinoiva esihenkilö, koulukuraattori- ja koulupsykologipalvelut, koulun tuki

1. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä koulukuraattori ja- psykologipalvelujen sekä koulun tuen esihenkilöillä on
2. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen, asiakaskohtaiseen kanteluun tai muuhun asiakaspalautteeseen omalla vastuualueellaan
4. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 30 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista.
5. päättää ostopalvelusopimuksista yksityisiltä palveluntuottajilta oman tulosyksikkönsä osalta hankintavaltaarajojensa puitteissa.

#### 125 § Koulukuraattori- ja psykologipalvelujen ja koulun tuen esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta
2. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 15 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
3. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä 5 000 euroon saakka
3. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja terveydenhuollon potilaslain mukaiseen muistutukseen tai muuhun asiakaspalautteeseen asioissa, joissa välittömänä asianosaisena on työntekijä

### 15 Luku Lastensuojelun palvelut

#### 126 § Lastensuojelun päällikkö

1. toimii lastensuojelulain 13 §:ssä tarkoitettamana johtavana viranhaltijana

2. päättää tulosalueensa hankinnoista, hankintasopimuksista ja -sitoumuksista hallintosäännössä määriteltyjen euromääräisten ratkaisuvaihtoehtojen puitteissa
3. Päättää palveluntuottajan hyväksymisestä dynaamiseen hankintarekisteriin
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen, kanteluun ja muuhun asiakaspalautteeseen suorien alaistensa osalta.
5. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta omaan tulosalueeseensa liittyvissä toiminnallisissa ja asiakaskohtaisissa asioissa, pois lukien selvitykset ja lausunnot yksilö- ja perhekohtaisiin päätöksiin.
6. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä lastensuojelun avohuollon ja sijaishuollon esihenkilöillä sekä vastaanotto- ja arviointityön ja kuntouttavan työn palveluesihenkilöillä on.
7. päättää kanteen nostamisesta ja/tai toimii lapsen edustajana sijoitetun lapsen elatusasiassa tuomioistuimessa.
8. päättää tulosalueen vahingonkorvausten myöntämisestä 10 000 euroa asti.

#### 127 § Lastensuojelun johtava asiantuntija

1. toimii lastensuojelulain mukaan sijoitetun lapsen edunvalvojan sijaisena elatusavun vahvistamisessa.

#### 128 § Lastensuojelun avohuollon ja sijaishuollon esihenkilö

1. päättää tietopyynnön kohteena olevien tietojen käsittelystä ja luovuttamisesta.
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja muuhun asiakaspalautteeseen suorien alaistensa osalta.
3. päättää selvitysten, lausuntojen ja vastineiden antamisesta yksilö- ja perhekohtaisiin päätöksiin.
4. päättää hankinnoista, joiden arvo on enintään 150 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
5. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 § mukaisen määräyksen antamisesta asuntoon tai muuhun olinpaikkaan pääsemiseksi.
6. päättää kiireellisen sijoituksen jatkamisesta (lastensuojelulaki 38a §)
7. päättää lapsen huostaanotosta ja sijaishuoltoon sijoittamisesta, jos huoltaja tai 12 vuotta täyttänyt lapsi ei vastusta huostaanottoa ja siihen liittyvää sijaishuoltoon sijoittamista (lastensuojelulaki 43 § 1 mom.)
8. päättää lapsen huostaanotosta ja sijaishuoltoon sijoittamisesta tilanteessa, jossa asiaan osallisten kuuleminen on jätetty suorittamatta lastensuojelulain 42 §:n 3 momentissa mainituista syistä.
9. päättää lapsen sijoittamisesta huostaanotettuna vanhempansa luo vankilan perheosastolle (lastensuojelulaki 13a §)
10. päättää lapsen huostaanottoa ja siihen liittyvää sijaishuoltoon sijoittamista koskevan hakemuksen tekemisestä hallinto-oikeudelle, jos huoltaja tai 12 vuotta täyttänyt lapsi vastustaa huostaanottoa tai siihen liittyvää sijaishuoltoon sijoittamista (lastensuojelulaki 43 § 2 mom.)
11. päättää huostassapidon lopettamisesta (lastensuojelulaki 47 § 1 mom.)
12. päättää luvan hakemisesta hallinto-oikeudelle lapselle suoritettavasta tutkimuksesta (lastensuojelulaki 28 § 1 mom.)
13. päättää erityisen huolenpidon aloittamisesta ja sen jatkamisesta (lastensuojelulaki 72 §)
14. päättää kiireellisen sijoituksen tai huostaanoton aikana tehtävästä sijaishuoltopaikan muuttamisesta (lastensuojelulaki 43 § 3 mom.)
15. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta (lastensuojelulaki 62–63 §)

16. päättää yhteydenpidon rajoittamisen jatkamisesta (lastensuojelulaki 62–63 §)
17. päättää yhteydenpidon rajoituksen poistamisesta (lastensuojelulaki 62–63 §)
18. päättää lapsen olinpaikan ilmoittamatta jättämisestä lapsen vanhemmille tai huoltajille (lastensuojelulaki 62 §, 2 mom. ja 63 §)
19. päättää asiakasmaksujen alentamisesta tai perimättä jättämisestä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 11 §).
20. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa, mitä lastensuojelun sosiaalityöntekijöillä ja erityissosiaalihojajilla on
21. päättää hallinnassaan olevien tukiasuntojen asukasvalinnoista ja allekirjoittaa vuokrasopimukset
22. päättää huoneenvuokralain mukaisesta asumisen purkamisesta ja irtisanomisesta hallinnassaan olevien tukiasuntojen osalta.

#### 129 § Lastensuojelun sosiaalityöntekijä

1. päättää virka-apupyynnön tekemisestä (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22 §).
2. päättää suostumuksen antamisesta huostassa olevan lapsen passihakemukseen (Passil 7 § 2 mom.)
3. päättää avohuollon tukitoimien antamisesta (lastensuojelulaki 35 – 37b §).
4. päättää lapsen sijoittamisesta avohuollon tukitoimena tai kiireellisesti vanhempansa luo vankilan perheosastolle (lastensuojelulaki 13a § ja 37 § 3 mom.)
5. päättää lapsen kiireellisestä sijoituksesta (lastensuojelulaki 38 § 1 ja 2. mom.)
6. päättää kiireellisen sijoituksen lopettamisesta (lastensuojelulaki 39 § 1 mom.)
7. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta kiireelliseen sijoitukseen liittyvissä tilanteissa ja muissa kiireellisissä tilanteissa (lastensuojelulaki 62–63 §)
8. päättää lapsen olinpaikan ilmaisematta jättämisestä kiireelliseen sijoitukseen liittyvissä tilanteissa ja muissa kiireellisissä tilanteissa (lastensuojelulaki 62 § 2 mom. ja 63 §)
9. päättää lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevan asian vireillepanosta (laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta 14 §)
10. päättää jälkihuoltoon sisältyvien palvelujen ja tukitoimien antamisesta (lastensuojelulaki 75-76a §)
11. päättää itsenäistymisvaroista (lastensuojelulaki 77 §).
12. päättää viestin tai lähetyksen luovuttamatta jättämisestä lapselle (lastensuojelulaki 67 § 3 mom.)
13. päättää erityisen huolenpidon lopettamisesta (lastensuojelulaki 72 §)
14. päättää lähetyksen tai viesti lukemisesta (lastensuojelulaki 67 § 4 mom)
16. päättää lapsen liikkumisvapauden rajoittamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 69 §)
17. päättää lapsen erityisen huolenpidon lopettamisesta (lastensuojelulaki 72 §).
18. päättää esityksestä edunvalvojan määräämiseksi (lastensuojelulaki 22 § ja 24 § 2 mom)
19. päättää lastensuojelun asiakasmaksuista, sekä lapsen tulojen, saamisten ja korvausten perimisestä (lastensuojelulaki 19 §, laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista, asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista).
20. päättää huoltajusjärjestelyn tuesta (lastensuojelulaki 32 §)

#### 130 § Lastensuojelun erityissosiaalihojaja

1. päättää asiakassuunnitelman mukaisista avohuollon tukitoimien antamisesta (lastensuojelulaki 35–36 §).

2. päättää sijaishuollon aikaisista tukitoimista (lastensuojelulaki 45, 54 §)
3. päättää jälkihuoltoon sisältyvien palvelujen ja tukitoimien antamisesta (lastensuojelulaki 75-76a §)
4. päättää itsenäistymisvaroista (lastensuojelulaki 77 §).
5. päättää 18 vuotta täyttäneen jälkihuoltoon siirrosta toiseen kuntaan (lastensuojelulaki 75 §).
6. päättää 18 vuotta täyttäneen jälkihuoltoon siirrosta toisesta kunnasta (lastensuojelulaki 75 §).
7. päättää toimeentulotukilain mukaisesta täydentävästä toimeentulotuesta (toimeentulotukilaki 7 §)
8. päättää lastensuojelun taloudellisen tuen myöntämisestä (lastensuojelulaki 36 §)

#### 131 § Perhehoitoyksikkö Pihlajan esihenkilö

1. päättää lastensuojelun perhehoidon toimeksiantosopimuksista
2. päättää perhehoitajalle korvattavista perhehoidon erityisistä kustannuksista
3. hankinnoista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
4. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja muuhun asiakaspalautteeseen suorien alaiensa osalta.

#### 132 § Lastensuojelun vastaanotto- ja arviointityön palveluesihenkilö ja kuntouttavan työn palveluesihenkilö

1. hankinnoista, joiden arvo on enintään 50 000 euroa ja niitä koskevista hankintaoikaisuista
2. vastaa sosiaalihuollon asiakaslain perusteella tehtyyn muistutukseen ja muuhun asiakaspalautteeseen suorien alaiensa osalta.
3. Käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisellaan henkilöstöllä on

#### 133 § Lastensuojeluyksikön esihenkilö

1. päättää lastensuojelulaitokseen sijoitetun huostaan otetun lapsen enintään 30 vuorokautta kestävästä yhteydenpidon rajoittamisesta (lastensuojelulaki 62–63 §).
2. päättää tekemänsä yhteydenpidon rajoittamisen poistamisesta (lastensuojelulaki 62 § ja 63 §)
3. käyttää kaikkea sitä päätösvaltaa mitä alaisellaan henkilöstöllä on

#### 134 § Lastensuojeluyksikön esihenkilön määräämä hoito- ja kasvatushenkilökuntaan kuuluva

1. päättää enintään 7 vuorokautta kestävästä liikkumisvapauden rajoittamisesta ja sen lopettamisesta (lastensuojelulaki 69 §)
2. päättää aineen ja esineen haltuunotosta, mikäli haltuun otettua ainetta tai esinettä ei palauteta lapselle (lastensuojelulaki 65 §).
3. päättää henkilönkatsastuksesta (lastensuojelulaki 66 §).
4. päättää omaisuuden ja lähetyksen tarkastamisesta (lastensuojelulaki 67 §)
5. päättää eristämisestä, eristämisen jatkamisesta ja lopettamisesta (lastensuojelulaki 70 §)

**Liite 1 HENKILÖSTÖ- JA  
ESIHENKILÖPÄÄTÖKSET**

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA	KUKA	Populus	CaseM	HUOM
<b>VIRKA</b>				
perustaminen	aluehallitus/-valtuusto	X	X	
lakkauttaminen	aluehallitus/-valtuusto	X	X	
muutokset	hyvinvointialuejohtaja	X	X	johtajavirat aluehallitus/-valtuusto
nimikkeen muutos	henkilöstöjohtaja	X	X	
viran siirrot	hyvinvointialuejohtaja/ palvelujohtaja/ tulosaluejohtaja	X	X	
<b>HENKILÖSTÖVALINNAT</b>				
<b>Virkasuhde</b>				
haettavaksi julistaminen	palvelussuhteeseen ottava			
kelpoisuusvaatimukset	palvelussuhteeseen ottava			
päätös valinnasta, vakinainen virkasuhde	yksi yli -periaate	X	X	
päätös valinnasta määräaikainen virkasuhde 12kk-	yksi yli -periaate	X	X	
päätös valinnasta määräaikainen virkasuhde alle vuosi	esihenkilö	X	X	täyttölupamenettely
virkamääräys, koeaika	palvelussuhteeseen ottava	X		
julkisessa haussa olleen viran täyttämättä jättäminen	palvelussuhteeseen ottava		X	
viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen	hyvinvointialuejohtaja		X	
<b>Työsopimussuhde</b>				
kelpoisuusvaatimukset	palvelussuhteeseen ottava	X		
päätös valinnasta, vakinainen työsuhde,	yksi yli -periaate	X	X	
päätös valinnasta määräaikainen työsuhde 12kk-	yksi yli -periaate	X	X	
päätös valinnasta määräaikainen työsuhde alle vuosi	esihenkilö	X		täyttölupamenettely
täyttämättä jättäminen	palvelussuhteeseen ottava	X		
työsopimus, koeaika	palvelussuhteeseen ottava	X		
<b>Palkan määrääminen</b>				
tehtäväkohtainen palkka tai palkanmuutos	palvelussuhteeseen ottava	X		konsultoi ja tiedota tarvittaessa henkilöstöjohtajaa/hr-päällikköä
henkilökohtainen lisä, lisävastuupalkkio, tulospalkkio	palvelussuhteeseen ottava	X		konsultoi ja tiedota henkilöstöjohtajaa/hr- päällikköä
harkinnanvarainen palkankorotus	palvelussuhteeseen ottava	X		konsultoi ja tiedota henkilöstöjohtajaa/hr- päällikköä
menetettyjen ansioiden korvaaminen	henkilöstöjohtaja		X	
aiheettomasti maksetun palkan/ taloudellisen etuuden takaisinperintä/ kohtuullistaminen	henkilöstöjohtaja		X	
tulospalkkio/palkitseminen yhtymähallituksen hyväksymän ohjeen mukaisesti	esihenkilö	X		
<b>Palvelussuhteen päättäminen</b>				
kirjallinen varoitus	esihenkilö			
kuulemistilaisuus / virkasuhde / työsuhde	esihenkilö	X	X	tulee tehdä muistio
irtisanominen	palvelussuhteeseen ottava	X	X	konsultoi ja tiedota henkilöstöjohtajaa/hr- päällikköä
purkaminen	palvelussuhteeseen ottava	X	X	konsultoi ja tiedota henkilöstöjohtajaa/hr- päällikköä
purkautuneena pitäminen	palvelussuhteeseen ottava	X	X	konsultoi ja tiedota henkilöstöjohtajaa/hr- päällikköä
koeaikapurku	palvelussuhteeseen ottava	X	X	konsultoi ja tiedota henkilöstöjohtajaa/hr- päällikköä
<b>TYÖNJOHTO-OIKEUDELLISET MÄÄRÄYKSET</b>				
sairausloma	esihenkilö	X		omalla ilmoituksella 2 päivää kerrallaan, yhteensä enintään 7 perättäistä päivää
tapaturma	esihenkilö	X		erillinen ohje
kuntoutus	esihenkilö	X		erillinen ohje
terveydentilaa koskevien tietojen pyytäminen	esihenkilö	X		
viranhaltijan määrääminen terveystarkastukseen	esihenkilö	X		
äitiys-, isyys-, ja vanhempainvapaa	esihenkilö	X		
hoitovapaa, tilapäinen hoitovapaa	esihenkilö	X		
vuosiloma	esihenkilö	X		
säästövapaa	esihenkilö	X		
opintovapaa	esihenkilö	X		
50 ja 60-vuotispäivät, vihkivä, lähiomaisen hautajaispä	esihenkilö	X		
asevelvollisuus, kertausharjoitukset, kutsuntapäivä	esihenkilö	X		
väestönsuojelukoulutukset	esihenkilö	X		
lääkäreiden päivystysvapaa	esihenkilö	X		
koulutukseen määrääminen	esihenkilö	X		
virka-/työvapaa koulutukseen	esihenkilö	X		
työajantasausvapaat	esihenkilö	X		enintään 5 työpäivää kerrallaan
lisa- ja ylityö	esihenkilö	X		
etätyö	esihenkilö	X		
oikeus käyttää omaa autoa	esihenkilö		X	
viran-/tehtäväntoimitusmatkan matka- ja kululaskut	esihenkilö	X		
virkamatkamääräys	esihenkilö	X		
virkamatkamääräys ulkomaille	hyvinvointialuejohtaja / palvelujohtaja	X	X	
<b>Harkinnanvaraiset työ- ja virkavapaat</b>				
kannustevapaa	esihenkilö	X		
vuorotteluvapaa	esihenkilö	X	X	
osa-aikaistaminen työntekijän pyynnöstä	palvelussuhteeseen ottava	X	X	
harkinnanvarainen virkavapaa/työloma	hyvinvointialuejohtaja / palvelujohtaja	X	X	Erillinen ohje
svutoimilupa, svutoimi-ilmoitus	palvelussuhteeseen ottava		X	
svutoimi-ilmoituksen vastaanottaminen,	esihenkilö			
ammattiyhdistyskoulutukseen osallistuminen	hr-päällikkö	X		