

12.9.2023

Tervetuloa kokemusasiantuntijaksi ja vertaistoimijaksi Keusoteen!

Ohje Keusotessa toimiville kokemusasiantuntijoille/vertaisohjaajille

Onpa ilo, kun tulet tekemään työtä kanssamme! Olemme koonneet sinulle tietoa ja ohjeita palkkiotyösuhteestasi ja siihen liittyvistä asioista. Jos joku asia jää askarruttamaan ja haluat kysyä lisää, ole yhteydessä yhteyshenkilöön tai esihenkilöön, kenen kanssa olet palkkiotyösuhteestasi sopinut.

Palkkiotyö ei ole työsuhteista työtä vaan kanssasi luodaan toimeksiantosuhde. Palkkiotyössä sovitaan jostakin tietyistä rajatusta tehtävästä, jota Keusotessa teet rajatun ajan. Palkkiotyössä saat palkkion toteutuneesta tehtävästä ja maksat siitä veroja. Palkkiotyössä sinulle ei kerry lomapäiviä eikä sinulle makseta esim. sairausajalta korvauksia. Palkkiotyössä olet ja toimit yksikössä edustaen Keusotea, yhtenä työryhmän jäsenenä. Työyksikön käytännöt ja toimintatavat ovat yhteisiä ja koskevat myös sinua. Sinua ei kuitenkaan sido työnantajan velvoitteet samalla tavalla kuin työntekijöitä.

Sopimus:

- Kokemusasiantuntijoiden sopimuslomake ja palkkiolomake ovat yksi ja sama lomakepohja.
- Lomakkeen tiedoilla esihenkilö tekee sopimuksen Keusoten järjestelmään. Tätä ei erikseen allekirjoiteta vaan sopimus-/palkkiolomakkeen allekirjoitus riittää. Tehtävästä riippuen sopimus tehdään etukäteen ennen tehtävän alkamista tai tehtävän jälkeen, jolloin samalla voidaan laittaa palkkiot maksuun eikä erillistä kirjallista sopimusta etukäteen tehdä. Tästä toimintatavasta päättää esihenkilö, joka vastaa sinun palkkiotyöstäsi. Jos sopimus tehdään kanssasi etukäteen, voidaan se allekirjoittaa sähköisesti Visma Sign järjestelmän kautta.
- Varmistu, että sinulle on kerrottu ja tiedät kuka esihenkilö sopimuksestasi ja palkkioidesi maksusta Keusotessa vastaa. Sovi myös, kuka on yhteyshenkilösi, kenen kanssa voit keskustella työtehtävääsi liittyvistä asioista.
- Varmista, että tiedät, kenelle toimitat sopimus- ja palkkiolomakkeen ja millä aikatauluilla.

Palkkio:

- Keusoten palkanmaksusta vastaa Sarastia Oy. Sinun tulee hakea verottajalta verokortti palkkiota varten. [Katso ohjeet verottajan sivuilta](#). HUOM! Kyse on eri verokortista kuin palkkaa varten. Sarastia poimii palkkion maksua varten verokortin automaattisesti verottajan järjestelmästä. Verokorttia ei tarvitse sinne erikseen toimittaa.

12.9.2023

- Palkkioita maksetaan kahdesti kuussa, kuun 15. päivä ja kuun viimeinen päivä. Palkkiolomake tulee toimittaa palkkion maksuun laittavalle henkilölle hyvissä ajoin väh. 2,5 viikkoa ennen maksupäivää. Kun lähetät lomakkeen, pitää sovitun henkilön viedä se henkilöstöjärjestelmään ja sovitun esihenkilön hyväksyä se. Tähän voi mennä muutama päivä. Sovi aikatauluista tarkemmin esihenkilön kanssa.
- Matkakuluja ei lähtökohtaisesti korvata, elleivät ne ole kohtuuttomia. Sovi matkakuluista etukäteen esihenkilön kanssa.
- Palkkiotaso määritellään Keusoten ohjeistusten mukaisesti ja siitä päättää viimekädessä esihenkilö, kenen kanssa tehtävästä on sovittu.

Tervetuloa, toivottavasti työt sujuvat mukavasti ja tulet meille toistekin kokemusasiantuntijaksi ja vertaiseksi!